

Conselho Municipal de Assistência Social

Instituído pela Lei 29/96 e reestruturado pela Lei 4.686/2025
Rua Joinville, 2109 – São Pedro – São José dos Pinhais - Paraná
Contato: (41) 3381-5978
cmas@sjp.pr.gov.br



Ata da 5ª Reunião Ordinária de 2026 do Conselho Municipal de Assistência Social de São José dos Pinhais – CMAS/SJP, realizada em 09 de abril de 2026, de forma presencial, na Casa do Idoso, com início previsto para as 13h30min, para deliberar sobre a seguinte pauta: **1. Abertura; 2. Ata; 3. Expedientes; 4. Comissões; 5. Outros; 6. Informes Gerais; 7. Data da próxima reunião ordinária.** Participaram da reunião os conselheiros e conselheiras: Judite (Usuários), Sonia (usuários), Elmar (SINSEP), Antonio (FOMTSUAS), Danielle (FOMTSUAS), Melina (CRESS/PR), Catarine (CIEE), Ema (Patronato), Melody (SEMED), Zelmo (SEMFI), Igor (SEMFI), Angela (SEMPLEDE) Edna (SEMS), Adriana (SEMHA) Cassia (SETRAB) e Laerte (SEMEL). Justificou a ausência: Rosângela (SEMHAB), Rosilene (SEMED) e Ruth (usuários). **1 – ABERTURA:** às 13h42min, a Presidente Catarine declarou aberta a reunião, agradecendo a participação de todos, e deu-se continuidade à pauta. **2 – ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA:** ata aprovada sem alterações. **3 – EXPEDIENTES:** 1) Requerimento - Para Vida Sem Drogas: documentos para manutenção de inscrição. Deliberação: encaminhar para a Comissão de Assessoramento. 2) Gabinete Prefeita: Resposta referente à convocação de motoristas, informa que a solicitação está em trâmite e sugere verificar com o Secretário responsável para informações atualizadas sobre o andamento do processo. Deliberação: encaminhar Ofício para a SEMAS, solicitando informação atualizada sobre o processo de convocação de motorista para a Secretaria. 3) Ofício nº 50/2026 – Conselho Estadual de Assistência Social (CEAS/PR): Informa que não houve manifestação do município quanto a adoção de providências necessárias para a mudança da unidade do Centro POP, conforme havia sido pactuado, e solicita fiscalização e acompanhamento do CMAS. Na sequência, foi apresentado o próximo expediente, por se tratar do mesmo assunto. 4) Ofício nº 652/2026 – SEMAS: Informa que estão finalizando as adequações necessárias para o funcionamento da nova sede do Centro POP, e a previsão para a mudança é até o dia 17 de abril de 2026. Karen, servidora do Centro POP, informa que, na gestão anterior, havia sido solicitado à SEMAS que houvesse participação dos trabalhadores durante o processo de mudança de sede do equipamento e pergunta se o conselho acompanhou esse processo. Monique, Secretária-Executiva, informa que o acompanhamento era realizado pela Comissão de Políticas, que acompanhou a SEMAS na visita a imóveis e, diante da dificuldade com relação a locação, foi sugerido na época que a Secretaria buscasse imóveis próprios. Os trabalhadores do Centro POP relatam que visitaram o novo endereço há pouco tempo e apresentaram alguns pontos relevantes com

33 relação ao local, como: pedras grandes na área externa, que podem ser indevidamente
34 utilizadas para ferir outras pessoas; por se tratar de uma casa com dois andares, ficará
35 sempre um dos andares sem supervisão dos Guardas Municipais; muros baixos, facilitando
36 a entrada indevida ao local e prejudicando o controle de acesso; banheiro na área externa
37 em local de pouca visibilidade e sem câmera de segurança. Ressaltam a importância em
38 incluir os trabalhadores nesse processo, visto que eles que operacionalizam o serviço e
39 conhecem bem a realidade dos atendimentos, o que não foi feito pela Secretaria. Foi
40 deliberado realizar a visita no local a fim de identificar se está adequado para o serviço,
41 visto que a mudança está prevista para a próxima semana. A visita ficou agendada para o
42 dia 13 de abril, às 14h, e será comunicado à SEMAS, convidando um representante da
43 Secretaria para acompanhar os conselheiros. Também será encaminhado Ofício para a
44 SEMAS, relatando todos os apontamentos apresentados pelos trabalhadores da unidade;
45 questionar sobre o envolvimento dos servidores no processo; e solicitar informações sobre
46 como ocorrerá a mudança da sede. 5) Ofício nº 94/2026 - Defensoria Pública: encaminha
47 um questionário para que o Conselho informe se tem conhecimento e quais medidas
48 adotadas com relação às orientações da SEMAS para impor condições para atendimento
49 socioassistencial e atualização do Cadastro Único de usuários em situação de rua. Foi
50 realizada a leitura das questões e debate sobre cada uma, e elaborada em conjunto a
51 sugestão de resposta ao Ofício. Na sequência, foi lido o próximo expediente, que também
52 é referente ao mesmo assunto. 6) Ofício nº 651/2026 – SEMAS: Informações sobre o
53 bloqueio do benefício do Programa Bolsa Família (PBF) de pessoas em situação de rua.
54 Relata que os procedimentos adotados não constituem condicionalidades, mas ações de
55 vigilância socioassistencial para identificar situações como falsas declarações, superação
56 de vulnerabilidade ou usuários que não residem mais no território. Informa que os
57 procedimentos decorrem de deveres legais do município, conforme previstos no Decreto
58 Federal nº 12.064/2024 e Portaria MDS nº 1.030/2024. Cita também que, após a
59 atualização cadastral, o benefício é prontamente reestabelecido, observadas as regras do
60 Programa. Valquiria, servidora do Centro POP, informa que não há previsão legal que
61 condicione o beneficiário do PBF a estar referenciado nos equipamentos que prestem
62 atendimento à população em situação de rua. Além disso, cita que deve ser levado em
63 consideração o número de servidores que atuam no Centro Pop, que limita o número de
64 usuários que podem ser atendidos. A Conselheira Danielle relata que atendeu situações de

23
24
25
26
27
28
29
30
31

Conselho Municipal de Assistência Social

Instituído pela Lei 29/96 e reestruturado pela Lei 4.686/2025
Rua Joinville, 2109 – São Pedro – São José dos Pinhais - Paraná
Contato: (41) 3381-5978
cmas@sjp.pr.gov.br



bloqueio de CadÚnico e que, após a atualização, identificou que a pessoa permanecia em situação de rua. Por estar dentro dos critérios do Programa, entrou em contato com a divisão responsável da Secretaria e o desbloqueio foi realizado no mesmo dia. Cita que caso os servidores não estejam realizando os procedimentos corretos, é necessário que sejam devidamente orientados. Foi discutido que, apesar da importância na atualização do Cadastro Único (CadÚnico), a Secretaria deveria pensar em outras estratégias, como estabelecer um fluxo a fim de tentar localizar o usuário antes de realizar o bloqueio e dialogar com os servidores que atuam nos serviços de atendimento à população em situação de rua para que juntos possam planejar e elaborar uma melhor solução para a situação. Foi deliberado que a Secretaria-Executiva fará a minuta de resposta para a Defensoria Pública e Ofício para a SEMAS com as recomendações discutidas na reunião e pedido de suspensão dos bloqueios até que sejam avaliados, de forma conjunta, critérios e procedimentos mais adequados para verificação de eventuais inconsistências cadastrais, sem prejuízo ao acesso ao direito, e encaminhará no grupo do Whatsapp do CMAS para que os conselheiros possam fazer suas contribuições e após aprovado, dará encaminhamento aos documentos. Com aprovação dos conselheiros, foram apresentados mais dois expedientes recebidos após a convocação. 7) Lar o Bom Samaritano e 8) Patronato Santo Antônio – encaminham documento para manutenção de inscrição. Deliberação: encaminhar para a Comissão de Assessoramento. **4 – COMISSÕES:** não houve. **5 – OUTROS:** a Presidente Catarine informa que participou da entrega do Selo Social, um evento realizado em reconhecimento às empresas e organizações parceiras que participaram das ações do Programa Natal Social. A Conselheira Melina informa que faz parte da comissão do Plano Diretor Municipal e que já foi solicitado o calendário, mas não recebeu até o momento. Como a data da reunião é informada com pouco tempo de antecedência, não está conseguindo participar. **6 – INFORMES GERAIS:** não houve. **7 – DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO ORDINÁRIA:** 23 de abril de 2026, na Casa do Idoso. Nada mais, a Presidente Catarine Boreck Stringuetto encerrou a presente reunião e eu, Camila Hiromi Abe, lavrei essa ata que após lida será aprovada.

32
33