

1 Ata da **419ª** Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do
2 Adolescente de São José dos Pinhais – CMDCA/SJP, realizada em 07 de outubro de 2025,
3 de forma presencial no auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS),
4 com início previsto para as 13h30min, para deliberar sobre a seguinte pauta: **1. Abertura; 2.**
5 **Ata; 3. Expedientes; 4. Comissões; 5. Fórum Municipal de Educação - relatório de**
6 **monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Educação de São José dos Pinhais; 6.**
7 **Mudança do endereço do Conselho Tutelar Centro; 7. Outros; 8. Informes Gerais; 9. Data**
8 **da próxima reunião ordinária. Participaram da reunião os conselheiros: Emanuely (APAE),**
9 **Sidnei (Lar Mãe Maria), Ellen (Para Vida Sem Drogas), Sandro (Monte Claro), Camilla**
10 **(CIEE), Karina (GERAR), Gabriele (Patronato), Vanessa (SEMAS), Angela (SEMPLEDE),**
11 **Karen (SEMS), Juliana (SEMUC), Cassia (SETRAB), Nayara (UNILEHU) e Jéssica**
12 **(SEMED). Justificaram a ausência: Ellen (SEMED) e Liliane (SEMFI). 1 – ABERTURA:**
13 **abertura da reunião realizada às 13h32min pela Presidente Vanessa e logo após, seguiu-**
14 **se para a próxima pauta. 2 – ATA:** Vanessa informou que estava de férias, conforme
15 informado ao colegiado, porém a informação não havia sido registrada nas duas últimas
16 atas, e foi aprovada a correção para incluir a justificativa. **3 – EXPEDIENTES: 1) Ofício nº**
17 **92/2025 – APAE:** Substituição de conselheiro, indicando Emanuely Ribeiro como titular e
18 Eucléia Pedroso Rebelo, como suplente. Deliberação: Arquivar. **2) Ofício nº 1215/2025 –**
19 **Secretaria Municipal de Saúde (SEMS):** Solicitação de alteração de suplente, indicando
20 Iaskara Mazer. Deliberação: Arquivar. **3) Ofício nº 426/2025 - Conselho Tutelar (CT)**
21 **Centro:** Em resposta ao Ofício 131/2025, referente ao Curso de Formação da Escola de
22 Conselhos do Paraná, a ser realizado de 10 a 14 de novembro, em Curitiba, confirma a
23 participação dos conselheiros da regional: Monica, Fernanda, Valdenira e Laury.
24 Deliberação: Arquivar. **3.1) Ofício nº 355/2025 - Conselho Tutelar Guatupe:** Em Resposta
25 ao Ofício nº 131/2025 CMDCA/SJP, informa a inscrição de todos os conselheiros da
26 regional no Curso de Formação da Escola de Conselhos do Paraná, porém conforme a
27 demanda talvez nem todos possam participar integralmente. Deliberação: Arquivar. **4)**
28 **Ofício Circular nº 07/2025 – Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS):**
29 Comunicado sobre mudança do servidor de apoio técnico aos Conselhos Tutelares.
30 Camila, da Secretaria Executiva, informa que a servidora atual é a Juliana, assistente social
31 que atua na Divisão de Proteção Social Especial. Não houve questionamentos.
32 Deliberação: arquivar. **5) E-mail – SEMAS:** Em resposta ao Ofício nº 132/2025 (melhorias
33 estruturais no CT Guatupê), informam que a solicitação de manutenção predial está na lista

34 de demandas da Secretaria, mas não há contrato vigente. A Concorrência Pública nº
35 12/2025, que prevê a contratação do serviço, encontra-se suspensa, e as tratativas serão
36 retomadas após a conclusão do processo licitatório. Deliberação: arquivar. 6) E-mail -
37 Conselho Tutelar Centro: Em resposta ao Ofício nº 138/2025, encaminha relatório de
38 atendimento solicitado pela Comissão de Ética. Deliberação: encaminhar para a Comissão
39 de Ética. 7) Ofício nº 441/2025 - Conselho Tutelar Afonso Pena: Em resposta ao Ofício nº
40 139/2025, encaminha relatório de atendimento solicitado pela Comissão de Ética.
41 Deliberação: encaminhar para a Comissão de Ética. 8) Ofício nº 1759/2025 – SEMAS: Em
42 resposta ao Ofício nº 106/2025, informa sobre a execução das deliberações nº 04/2023 e
43 13/2024 do CEDCA/PR. Deliberação: Arquivar. 9) Ofício nº 028/2025 – Comitê Municipal
44 de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção de Crianças e Adolescentes
45 Vítimas ou Testemunhas de Violência (COMDICA): Solicita que as publicações do Comitê
46 sejam inseridas no link do CMDCA no Portal dos Conselhos, a fim de dar publicidade e
47 transparência às ações do Comitê. Cita que houve negativa por parte da Secretaria de
48 Comunicação, Secretaria de Planejamento e Secretaria de Recursos Humanos quanto à
49 publicação através destes canais. A solicitação foi aprovada pelo colegiado, e será
50 respondido o Ofício. 10) Ofício nº 003/2025 – Comissão Municipal do Sistema Nacional de
51 Atendimento ao Socioeducativo (SINASE): Solicita apoio do CMDCA diante das recorrentes
52 ausências das secretarias municipais e equipamentos do Sistema de Garantia de Direitos
53 nas reuniões ordinárias da Comissão Municipal do SINASE. Mariana, representante da
54 Divisão de Proteção Social Especial da SEMAS, relata que ficou responsável por dar
55 continuidade aos trabalhos da comissão, e explica que, conforme previsto no Decreto nº
56 2.460/2016, a coordenação da Comissão Municipal do SINASE ficará a cargo do Gabinete
57 de Gestão Integrada (GGI). Dessa forma, foi deliberado encaminhar ofício para a
58 Secretaria de Governo, direcionado ao Gabinete de Gestão Integrada, solicitando que se
59 manifeste quanto à retomada das reuniões da Comissão do SINASE, com prazo de 15 dias
60 para resposta. 11) E-mail: Denúncia referente a irregularidade no Centro da Juventude
61 (CJ), informando que, apesar das orientações do CEDCA/PR, foram realizadas matrículas
62 na atividade de hidroginástica para pessoas acima de 30 anos. Deliberação: agendar
63 reunião entre o CMDCA, SEMAS e representante do CJ com objetivo de alinhar as ações a
64 fim de assegurar a conformidade e regularidade das atividades da unidade. Participarão da
65 reunião os conselheiros: Vanessa, Sandro, Ediane e Sidnei. 12) Ofício nº 348/2025 -
66 Conselho Tutelar Guatupê: Solicitação de informações sobre quadro de profissionais e

67 tempo de espera no CAPSI. Deliberação: responder o Ofício solicitando que, quando
68 receberem a resposta da SEMS, encaminhe ao CMDCA para acompanhar a situação. 13)
69 Ofício nº 442/2025 - Conselho Tutelar Afonso Pena: Informa sobre problemas nas linhas
70 telefônicas da regional. Deliberação: encaminhar para a SEMAS, solicitando providências.
71 14) Ofício nº 346/2025 - Conselho Tutelar Guatupê: Solicita notebook para uso
72 institucional. Deliberação: encaminhar para a SEMAS, solicitando providências. 15) Ofício
73 nº 77/2025 - Conselho Municipal de Educação: Em resposta ao Ofício nº 116/2025,
74 informam que o CME realiza o acompanhamento de abertura das unidades de Educação
75 Infantil Privadas seguindo o que determina a Deliberação 20/2020 CME/SJP. A demanda
76 iniciou devido ao Ofício Circular nº 11/2025 CEDCA/PR, que orienta sobre a fiscalização
77 dos Centros de Educação Infantil. Deliberação: Oficiar a Secretaria Municipal de Educação
78 (SEMED) questionando se há legislação referente ao funcionamento de Centros de
79 Recreação Infantil (instituições que não se enquadram como unidade de educação infantil)
80 no município. 16) Ofício nº 1864/2025 – SEMAS: Em resposta ao Ofício nº 130/2025,
81 informa a indisponibilidade de recursos financeiros para custear a participação de 3 (três)
82 conselheiros tutelares e 1 (um) conselheiro do CMDCA no 5º Encontro Brasileiro de
83 Conselheiros Tutelares e Atores do Sistema de Garantia de Direitos, a ser realizado em
84 Gramado/RS, nos dias 9 a 11 de dezembro de 2025. Ainda, ressaltam que o evento
85 ocorrerá em local turístico em período de alta temporada, o que impactará
86 significativamente os custos. Sugerem a realização de capacitações locais, aproveitando a
87 expertise da rede municipal, e a busca por financiamento por meio de emendas
88 parlamentares ou programas federais/estaduais. Deliberação: encaminhar Ofício para a
89 SEMAS, sugerindo incluir no orçamento da pasta a realização de capacitações periódicas,
90 e informar o aceite no apoio ofertado para a captação de recurso, conforme mencionado no
91 documento. 17) Parecer nº 195/2025 - Procuradoria Geral do Município (PGM): Resposta
92 ao ofício nº 133/2025, encaminha orientação sobre a participação de suplente nas reuniões
93 do CME, esclarecendo que a obrigatoriedade de participação é obrigatória somente na
94 necessidade de substituição conselheiro titular. Deliberação: responder a solicitação do
95 CME, com cópia do Parecer da PGM. 18) Ofício nº 438/2025 – SEMED: Solicita visita ao
96 CMEI Cantinho Feliz. Os conselheiros lembram que a unidade foi assunto de discussão
97 anteriormente, devido à informação de que o CMEI seria fechado, e os alunos realocados
98 para outras unidades. Deliberação: os conselheiros Sandro, Ediane e Juliana farão a visita
99 ao CMEI. 19) Memorando Interno nº 42/2025 - SEMED: em resposta ao Ofício nº 117/2025,

referente ao Programa de Brigadas Escolares no município, relatam dificuldade no contato com setores responsáveis junto ao Estado, e que não tem informações sobre como dar início às atividades no município. Tentaram contato com a Defesa Civil, conforme orientado pelo Núcleo Regional de Educação, mas não tiveram retorno. Diante da situação, estudam a possibilidade de contratação de empresa para realização do treinamento. Deliberação: Oficiar o CEDCA/PR sobre a dificuldade na participação do programa pelo município. 20) Ofício nº 452/2025 – SEMED: Em resposta ao Ofício nº 107/2025, reconhecem a inclusão em classes regulares como princípio fundamental, mas ressalta a importância das instituições especializadas para os estudantes que necessitam de acompanhamento educacional especializado, que ofereça suporte, recursos adaptados e equipe multiprofissional que não podem ser plenamente disponibilizados em todas as salas regulares. Por fim, relata que a SEMED defende a manutenção das escolas especializadas para os estudantes que dela necessitem. Deliberação: encaminhar Ofício para o CEDCA/PR informando apoio à Nota de Repúdio. 21) Ofício nº 478/2025 – SEMED: Resposta ao Ofício nº 121/2025, encaminha informações relativas ao atendimento da Rede Municipal de Ensino e a demanda por vagas na educação infantil. Deliberação: Encaminhar cópia do documento para as 3 (três) regionais. 22) E-mail: Denúncia quanto a conduta de conselheiro tutelar. Deliberação: encaminhar para a Comissão de Ética. 23) E-mail: Relatório de atendimento, citando a conduta de conselheiro tutelar. Deliberação: encaminhar para a Comissão de Ética. 24) Ofício nº 1273/2025/Processo: 0002724-55.2025.8.16.0203 - Vara da Infância e da Juventude: no prazo de 15 dias, solicita que submeta ambos os infantes citados à escuta especializada. Deliberação: Encaminhar a demanda ao COMDICA e informar à Vara da Infância e da Juventude sobre o encaminhamento da demanda. Com aprovação do colegiado, foram apresentados mais quatro expedientes recebidos após a convocação. 25) Ofício nº 353/2025 - Conselho Tutelar Guatupê: Solicitação de esclarecimentos quanto ao fechamento das turmas de Infantil I nos CMEIs da região do Guatupê; o documento foi encaminhado para a SEMED, com cópia para o CMDCA, para conhecimento. Deliberação: Solicitar ao CT Guatupê que, quando a SEMED responder, encaminhe ao CMDCA para acompanhamento. 26) Ofício nº 356/2025 - Conselho Tutelar Guatupê: encaminha para providências, referente à Insuficiência de profissionais no CAPS-I. Deliberação: encaminhar cópia para o Ministério Público. 27) Ofício nº 129/2025 - Conselho Municipal de Saúde: Encaminha Termo de Manifestação devido a situação ocorrida em unidade de saúde, envolvendo Conselheiro

133 Tutelar. Deliberação: encaminhar para a Comissão de Ética. 28) Ofício Circular nº 02/2025
134 – Conselho Municipal do Trabalho: Convite para VII Conferencia Municipal do Trabalho, a
135 ser realizada no dia 29 de outubro, na Câmara Municipal, com o tema: “IA: Novas Relações
136 de Trabalho, Saúde do Trabalhador, Diversidade, inclusão e Oportunidades no Mundo do
137 Trabalho”. Deliberação: encaminhar cópia para o colegiado, e após, arquivar. **4 –**
138 **COMISSÕES: Ética**: Cássia relata que analisaram as denúncias nº 59/2025 e 60/2025, e
139 solicitaram relatório de atendimento em ambos os casos, e aguardam retorno para dar
140 continuidade na análise. Sindicância: Sandro informou que a comissão se reuniu no dia
141 29/09, e apresentou os pareceres: Denúncia nº 56/2025: encaminhar para a Comissão de
142 Processo Administrativo (PA), visto que se trata de situação já analisada anteriormente;
143 Denúncia nº 58/2025: arquivamento, e envio de resposta ao denunciante, informando sobre
144 o envio dos Ofícios aos Conselhos Tutelares, orientando quanto à proteção ao sigilo do
145 denunciante e sobre o preenchimento da Ficha de Risco sem identificação nominal;
146 Denúncia nº 51/2025: encaminham novamente para a Comissão de Ética, para que
147 informem o nome do conselheiro envolvido. A presidente Vanessa fez um posicionamento
148 pessoal, destacando que, enquanto membro do CMDCA, considera bastante delicada a
149 aplicação de sanção pela Comissão do PA a outro profissional com o qual mantém uma
150 relação de trabalho e cita a dificuldade em todo o processo de análise e julgamento por não
151 possuir conhecimento jurídico. Ressalta que, apesar de os Conselheiros Tutelares não
152 serem propriamente servidores públicos, possuem vínculo funcional com a prefeitura,
153 portanto entende que a análise da conduta deve ser pela mesma Comissão de Processo
154 Administrativo que atua nos casos dos servidores públicos. Após o debate, os conselheiros
155 se manifestaram favoravelmente ao posicionamento apresentado, e elaborarão um
156 documento esclarecendo que os conselheiros de direito não possuem capacidade técnica
157 para tomar as decisões sobre o tema, considerando os limites de suas atribuições e
158 competências legais. Assessoramento: Cássia informou que, em reunião realizada no dia
159 19/09, verificaram que os documentos apresentados pelo Instituto Kópher e Instituto Bom
160 Aluno estavam incompletos, e solicitam o envio dos documentos complementares. Quanto
161 à renovação de inscrição do CIEE, o parecer da comissão é pela aprovação. Os pareceres
162 da comissão foram aprovados. Políticas: Jéssica informou que, no dia 23/09, reuniram-se
163 para finalizar uma resposta à Dra. Clemen sobre o Plano Decenal. A Conselheira Cassia
164 solicita que seja enviada cópia para o colegiado, para que possam acompanhar todo o
165 processo. **5 – FÓRUM MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – RELATÓRIO DE**

59 **MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO**
60 **JOSÉ DOS PINHAIS:** a convite do CMDCA, o Sr. Cássio, representante do Fórum
61 Municipal de Educação, realizou uma explanação minuciosa sobre o Relatório Bianual de
62 Avaliação e Monitoramento do Plano Municipal de Educação de São José dos Pinhais. Ele
63 iniciou apresentando a estrutura da Equipe Técnica encarregada desse processo, cujas
64 atribuições cruciais envolvem a coleta e organização de dados relevantes, a análise
65 contínua das metas e das estratégias traçadas no plano, e a elaboração de documentos
66 fundamentados em fontes oficiais e confiáveis. O relatório abrange uma gama completa de
67 metas estabelecidas no Plano Municipal de Educação, detalhando os indicadores utilizados
68 e os dados específicos coletados para cada uma. Cássio detalhou as seguintes metas:
69 **Meta 1:** Universalização da Educação Infantil e ampliação do atendimento em creches.
70 Foram apresentados os percentuais de crianças matriculadas em creches e pré-escolas,
71 discriminando entre rede pública e privada. Ele também expôs a oferta de vagas
72 disponíveis e a demanda existente, evidenciando os avanços e os desafios para alcançar a
73 universalização. **Meta 2:** Universalização do ensino fundamental de 9 anos e garantia de
74 conclusão por pelo menos 95% dos alunos na idade recomendada. Cássio exibiu dados
75 sobre a evolução da população escolar e as taxas de matrícula para as faixas etárias de 6
76 a 10 anos e de 11 a 14 anos. Além disso, foram detalhados os índices de aprovação,
77 reprovação, abandono escolar e distorção idade-série, fornecendo um panorama completo
78 do fluxo escolar. **Meta 3:** Universalização do atendimento na Educação de Jovens e
79 Adultos (EJA) e redução do analfabetismo. O relatório incluiu o número total e o percentual
80 de analfabetos com 15 anos ou mais no município. Cássio também apresentou o número
81 de matrículas na EJA, segmentado por modalidade (fundamental, médio) e por
82 dependência administrativa (municipal, estadual, privada). **Meta 4:** Universalização do
83 acesso à educação básica para a população com deficiência, transtornos globais do
84 desenvolvimento e altas habilidades, com garantia de sistema educacional inclusivo. Foram
85 expostos os dados referentes ao percentual dessa população matriculada na rede regular
86 de ensino e, também, em turmas de atendimento educacional especializado (AEE),
87 destacando os esforços para a inclusão. **Meta 5:** Oferta de atendimento em tempo integral
88 em no mínimo 50% das escolas públicas. Cássio apresentou os percentuais de unidades
89 educacionais que oferecem o regime de tempo integral e a quantidade de crianças e
90 estudantes que são atendidos nesse formato, indicando o progresso em relação à meta.
91 **Meta 6:** Fomento à qualidade da educação básica através da melhoria do fluxo escolar e

68
199 aprendizagem, visando atingir médias nacionais para o Índice de Desenvolvimento da
200 Educação Básica (IDEB). Foram exibidas as metas estabelecidas para o IDEB e os
201 indicadores de aprendizado em Língua Portuguesa e Matemática, com base em avaliações
202 nacionais. **Meta 7:** Valorização dos profissionais do magistério, equiparando seu
203 rendimento médio a profissionais com escolaridade equivalente. Cássio apresentou as
204 razões comparativas entre o rendimento médio dos professores e o de outros profissionais
205 com formação similar. Ele também detalhou a razão salarial entre um professor municipal
206 em início de carreira e o piso salarial nacional estabelecido para a categoria. **Meta 8:**
207 Existência de planos de carreira para os profissionais da educação básica, com referência
208 ao piso salarial nacional. O relatório abordou a implementação e a adequação dos planos
209 de carreira dos docentes em relação às diretrizes nacionais. **Meta 9:** Efetivação da gestão
210 democrática da educação, associada a critérios técnicos e consulta pública à comunidade
211 escolar. Cássio explicou como a gestão democrática tem sido aplicada, considerando tanto
212 aspectos técnicos quanto a participação ativa da comunidade escolar por meio de
213 consultas públicas. **Meta 10:** Ampliação do investimento público em manutenção e
214 desenvolvimento do ensino, visando atingir 30% do mínimo de impostos e transferências.
215 Foram apresentados os percentuais do orçamento municipal que foram destinados à
216 educação, a aplicação da receita resultante de impostos e transferências na área
217 educacional, o percentual de investimento do FUNDEB e a razão entre o orçamento da
218 educação e o Custo Aluno Qualidade Inicial (CAQi). Ao concluir sua apresentação, Cássio
219 expressou seus agradecimentos e disponibilizou seus contatos para quaisquer dúvidas ou
220 informações adicionais que pudessem surgir. **6 – MUDANÇA DE ENDEREÇO DO**
221 **CONSELHO TUTELAR CENTRO:** Essa pauta não foi apresentada durante a reunião
222 devido ao tempo disponível, ficando sua discussão para a próxima reunião. **7 – OUTROS:**
223 os membros da Comissão do Fundo questionam se houve retorno da SEMAS quanto à
224 Minuta do Edital de Chamamento Público, e diante da negativa, solicitam reiterar o Ofício.
225 A conselheira Cassia cita a demora na aprovação dos recursos e do superávit pela Câmara
226 Municipal e sugere questionar se há prazo legal para a aprovação, e foi aprovado pelos
227 conselheiros. **8 – INFORMES GERAIS:** não houve. **9 – DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO**
228 **ORDINÁRIA:** 21 de outubro de 2025, às 13h30min, no auditório da SEMAS. Nada mais, a
229 Presidente Vanessa de Fátima Wolf de Pauli encerrou a presente reunião e eu, Camila
230 Hiromi Abe, lavrei essa ata que após lida será aprovada.