



1 **Ata nº 10/2024.** Aos 07 (sete) dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte quatro,
2 reuniram-se de forma on-line, os Conselheiros: Adriano Martins Xavier, Angela Pereira Branco,
3 Barbara Princival Cordeiro, Cleomary Bescorovaine, Daniela Medeiros de Oliveira, Leticia
4 Brandt Jorgensen de Almeida, Lorena Catarina Jacomasso, Luiz Carlos da Costa Silva, Marilza
5 Aparecida Pereira Teixeira, Rodrigo Cristiano de Oliveira, Tânia Carolina Soares, Tulio Alceu
6 Magalhães Araujo e Valdenira Pereira Siqueira para a 9ª reunião ordinária do Conselho CACS-
7 FUNDEB do Município de São José dos Pinhais, tendo como pauta: 1- Aprovação da ata
8 07/10/24; 2- Aprovação do relatório SIOPE 4º bimestre; 3 - Outros assuntos.

9

10 A Presidente do Conselho Marilza Apª Pereira Teixeira, inicia a 9ª reunião do FUNDEB
11 cumprimentando a todos, e seguindo a aputa pergunta se todos receberam a ata da última
12 reunião e se todos estão de acordo com a aprovação da ata do dia 07/10. Os conselheiros se
13 manifestam pelo chat, todos aprovaram a ata. Dando sequência a pauta a Presidente Marilza
14 explica que é preciso fazer a conferência da relação dos profissionais pagos com o recurso do
15 FUNDEB, o financeiro compartilhou a planilha e foi feita a conferência com as informações
16 inseridas no SIOPE, com a ajuda do Conselheiro Adriano, foi verificado o número de
17 profissionais e os locais de lotação, a planilha é compartilhada e a Presidente explica e faz a
18 leitura, ao final da apresentação pergunta se o Conselheiro Adriano gostaria de acrescentar
19 algo sobre as tabelas. O Conselheiro Adriano explica que a última tabela é um comparativo das
20 2 tabelas, alguns nomes deram incompatibilidade devido ao sobrenome de solteiro e casado,
21 mas no geral as duas tabelas estão batendo. O Conselheiro Adriano sugere que seja colocado
22 também na planilha o cargo, para saber se é Comissionado ou não. A Conselheira Angela
23 esclarece que o relatório que foi enviado pelo financeiro para que fosse feita a análise, é o
24 mesmo relatório que é incluso dentro do SIOPE, por isso está com as nomenclaturas que é
25 usada no SIOPE e não tem como fazer alteração, se tivesse que procurar ou pesquisar para
26 fazer qualquer alteração neste relatório não seria o real que estaria aprovando aqui, teria que
27 ter um outro relatório diferenciado que a gente pode fazer, de profissionais e cada um com a
28 sua nomenclatura que está dentro do sistema da Prefeitura, esse que foi enviado é o Excel que
29 é incluido dentro do SIOPE. Dando sequência a reunião a Presidente Marilza compartilha o
30 relatório do SIOPE, período de referência 4º bimestre de 2024 e o Conselheiro Luiz Carlos faz a
31 leitura, após finalizar, a Conselheira Daniela questiona dizendo que entende a questão dos
32 salários mas o que seriam outras despesas? o que entra nesse item? A Presidente Marilza
33 compartilha a planilha de empenhos pagos de 01/05/2024 até 30/06/2024 e coloca que a do
34 último bimestre não recebeu ainda, mas acredita que seja parecido pois os empenhos estão
35 sendo pagos em etapas e faz a leitura de alguns itens da planilha onde constam o número do
36 empenho, o contrato, o serviço, o valor, tipo e o nome da Escola ou CMEI. A Conselheira
37 Angela confirma que os pagamentos são feitos em etapas, tem empenhos de 2022 que estão
38 sendo pagos e as manutenções são feitas durante o exercício, provavelmente se pedir outra
39 relação virá com outras medições ou finalizações e até outros empenhos dentro do bimestre,
40 como por exemplo o transporte escolar. A Presidente Marilza confirma que em alguns
41 momentos é utilizado parte do recurso do FUNDEB para complementação do valor dos
42 pagamentos do transporte escolar. O Conselheiro Adriano coloca que havia sim um empenho
43 referente ao transporte escolar nesse bimestre, mas só não colocou porque considera mais
44 difícil de fazer a fiscalização. A Presidente Marilza coloca que é preciso se organizar nessa
45 fiscalização, sentar, olhar, fazer algumas perguntas para entender um pouco mais sobre esses
46 pagamentos. O Conselheiro Luiz coloca a sua dúvida perguntando sobre as outras despesas, se
47 entra também no valor dos ajustes que está citado na parte de conciliação bancária e coloca
48 que também fica na dúvida porque em outro momento foi passado que o recurso seria

49 somente para a folha de pagamento. A presidente Marilza explica que o mínimo é 70% com
50 remuneração dos Profissionais da Educação Básica e está sendo usado 98,16% e o que sobra é
51 investido em outros itens. A Conselheira Angela explica que o relatório mudou e que
52 antigamente tinha também o percentual de outras despesas abaixo do percentual dos
53 profissionais, e agora não aparece mais, e as outras despesas é como o que foi apresentado,
54 inclui tudo o que não é folha de pagamento e explica que na parte dos ajustes que o
55 Conselheiro Luiz questionou onde diz (retenções e outros valores extraorçamentários) pode
56 ser algum valor que foi depositado na conta do FUNDEB e foi retirada pela própria União, teria
57 que ver com o contador que é o Arealdo, já aconteceu em exercícios anteriores de receber o
58 VAAT e não era devido então a própria União retira do saldo do Município, e com relação ao
59 orçamento e restos a pagar, como foi passado de um exercício para o outro com um superavit,
60 pode ser que tenha pagamentos com o valor maior do que efetivamente foi recebido,
61 conforme descrito no ingresso de recursos. O Conselheiro Luiz coloca que entendeu. A
62 Conselheira Angela esclarece que conforme descrito na disponibilidade financeira tem um
63 saldo positivo de 7 milhões que seria a somatória do ingresso de recursos com a
64 disponibilidade financeira em 31 de dezembro de 2023, menos os pagamentos efetuados até o
65 bimestre, e no item 25 que é o saldo financeiro conciliado é o que deve ser considerado que
66 realmente está em conta no referido bimestre. O Conselheiro Luiz expõe outra dúvida
67 perguntando sobre a nota explicativa, se o pagamento dos inativos não entra no FUNDEB? A
68 Presidente Marilza responde que não, o FUNDEB é para os profissionais que estão em
69 exercício, conforme está na legislação. O Conselheiro Luiz sugere que seja incluído na nota
70 explicativa a legislação que foi citada. A Presidente Marilza pede para que os Conselheiros se
71 manifestem no chat quanto a aprovação do relatório. Por unanimidade o relatório é aprovado.
72 Seguindo a pauta a Presidente Marilza faz a leitura do ofício nº1008/2024 – SEMED, em resposta
73 ao ofício nº21/2024 do FUNDEB, sobre os questionamentos recebidos sobre o transporte
74 escolar na Borda do Campo. O Conselheiro Túlio explica que acontece da família ir matricular
75 no Sabiá Laranjeira por não ter vaga no CMEI Borda Viva e quando é solicitado o transporte, o
76 próprio transporte entra em contato com a Unidade e encaminham para o CMEI Borda Viva,
77 então eles acabam colocando só lá e não trazem para os outros CMEIs. A Presidente Marilza
78 explica que não foi assim que a SEMED respondeu e que a família pode escolher ficar em outro
79 CMEI sim. A Conselheira Angela explica que somente a área rural é atendida com o transporte
80 escolar e a zona urbana com passe escolar, mas caso o pai tenha alguma dúvida pode
81 conversar diretamente no transporte que é verificado se tem direito ao transporte escolar ou
82 passe escolar. O Conselheiro Túlio explica que são famílias do bairro Libanópolis que vieram
83 matricular no Sabiá porque não havia vaga no Borda Viva e quando é pedido ônibus, acabam
84 transferindo para o Borda Viva. A Conselheira Angela explica que dentro da legislação do
85 transporte tem a obrigatoriedade de que a criança seja transportada para a Unidade mais
86 próxima da sua residência, no caso da região do Libanópolis não era nem para ter o
87 atendimento, mas muito tempo atrás foi feito um acordo com o Prefeito de que teria esse
88 atendimento do Libanópolis para o Borda Viva porque não Unidade na região, não tem
89 nenhuma documentação, nenhuma comprovação mas o atendimento está sendo feito por
90 conta disso. O Conselheiro Túlio coloca que entende e que seria mais uma questão da Direção
91 mesmo querer entender o que acontece. Nada mais havendo para tratar a Presidente Marilza
92 encerra a reunião.

93 Eu, Valdinéia Santos de Lima, digitei essa ata que depois de aprovada será assinada pela

94 Presidente Marilza Aparecida Pereira Teixeira.

Marilza Ap. P. Teixeira