

1 Ata da **391ª** Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do
2 Adolescente de São José dos Pinhais – CMDCA/SJP, realizada em 21 de maio de 2024, no
3 auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social, com início previsto para as
4 13h30min, para deliberar sobre a seguinte pauta: **1.** Abertura; **2.** Ata; **3.** Expedientes; **4.**
5 Comissões; **5.** SEMAS – Adesão à Deliberação nº 13/2024 CEDCA PR; **6.** SEMAS –
6 Distribuição de kits remanescentes de doação do Boticário; **7.** Regimento Interno do
7 Conselho Tutelar; **8.** Outros; **9.** Informes Gerais; **10.** Data da próxima reunião ordinária.
8 Participaram da reunião os conselheiros: Eucleia (APAE), Sidnei (Lar Mãe Maria), Eliel
9 (Para Vida sem Drogas), Sandro (Monte Claro), Camilla (CIEE), Juliana (Unilehu),
10 Jaqueline (GERAR), Euclides (Patronato), Vanessa (SEMAS), Sandy (SEMED), Luzia
11 (SEMEL), Liliane (SEMF), Angela (SEMLADE), Karen (SEMS), Juliana (SEMUC) e
12 Cassia (SETRAB). **1 – ABERTURA:** abertura da reunião realizada às 13h35min pela
13 Presidente Sandy, e após, seguiu-se para a próxima pauta. **2 – ATA DA 390ª REUNIÃO**
14 **ORDINÁRIA:** foi alterada a linha 293, passando a constar “postura profissional e
15 humanizado”. Após, a ata foi aprovada. **3 – EXPEDIENTES:** 1) E-mail - Instituto Kópher:
16 manutenção de registro. Deliberação: encaminhar para a Comissão de Assessoramento. 2)
17 Ofício nº 758/2024 – Secretaria Municipal de Saúde (SEMS): Substituição do Conselheiro
18 suplente, indicando Clarezza Marluz Silva. Deliberação: arquivar. 3) Notícia de Fato –
19 Ministério Público (MP): Informa o registro da Notícia de Fato nº 0135.24.001076-3,
20 referente ao Bar do Cavalão. Deliberação: arquivar. 4) Ofício nº 920/2024 – Secretaria
21 Municipal de Assistência Social (SEMAS): Relatório de empenhos pagos referentes abril de
22 2024. Deliberação: encaminhar para a Comissão do Fundo. 5) Ofício nº 939/2024 -
23 SEMAS: Resposta ao Ofício nº 60/2024, referente à reposição de Assistente Social para o
24 Conselho Tutelar. Informa que não é possível a contratação através de Processo Seletivo
25 Simplificado, e que está em trâmite junto ao RH Central a solicitação de reposição de um
26 Assistente Social. Informa também que está em processo a contratação de estagiários de
27 nível médio através da Secretaria de Trabalho e que todas as unidades contam com a
28 seguinte equipe de apoio: 01 administrativo, 01 motorista, 01 estagiário e 01 serviços
29 gerais. Deliberação: verificar com a SEMAS a possibilidade de redistribuição de assistentes
30 sociais, considerando a prioridade no atendimento de crianças e adolescentes. Também
31 será encaminhado Ofício para a Prefeita, solicitando priorização na contratação de
32 Assistente Social. Os Conselheiros Tutelares da regional Afonso Pena informam que a
33 unidade não tem estagiário no momento, e foi solicitado que encaminhem essa informação

34 formalmente para o CMDCA, para que possam verificar com a SEMAS. 6) Ofício n°
35 487/2024 - SEMED: Resposta ao Ofício n° 61/2024, informa demanda reprimida referente a
36 vagas de CMEI's. Deliberação: encaminhar para o MP, considerando a tramitação da Ação
37 Civil Pública. 7) Ofício n° 486/2024 - SEMED: Resposta Ofício n° 79/2024, referente a
38 denúncia de servidor de CMEI. Informa que a servidora está desempenhando a função
39 como apoio junto a outras educadoras na modalidade Infantil I, e que está sendo
40 acompanhada pela equipe gestora e pedagógica da unidade. Deliberação: verificar com o
41 NUDCAI se foi aberto processo de sindicância e qual o fluxo para abertura de sindicância.
42 8) Ofício n° 512/2024 – Conselho Tutelar (CT) Centro: Resposta ao Ofício n° 77/2024,
43 encaminha relatório de atendimento referente ao atendimento do Plantão do dia
44 06/04/2024. Deliberação: encaminhar para a Comissão de Ética. 9) Ofício n° 380/2024 - CT
45 Guatupê: Resposta ao Ofício n° 87/2024, referente a falta de atendimento às solicitações
46 do MP, e encaminha relatório de atendimento e justificativa. Deliberação: Comissão de
47 Ética. 10) Ofício n° 360/2024 - CT Afonso Pena: Resposta ao ofício n° 82/2024, encaminha
48 relatório de atendimento solicitado pela Comissão de Sindicância, referente aos autos
49 14/2024. Deliberação: encaminhar para a Comissão de Sindicância. 11) Ofício n° 362/2024
50 - CT Afonso Pena: Resposta ao Ofício n° 27/2024, informa que a solicitação de
51 equipamentos/materiais da unidade não foi atendida. Deliberação: encaminhar para a
52 SEMAS, solicitando informação sobre o prazo para providências, e orientar que informem
53 quando as solicitações que não poderão ser atendidas e a justificativa. 12) Ofício n°
54 361/2024 - CT Afonso Pena: Informam a organização da unidade para participar da
55 capacitação do SIPIA, sendo: manhã – Fatima, Elaine e Maria de Fátima e tarde – Simone
56 e Aleff. Deliberação: arquivar. As demais unidades encaminharam a organização via e-mail
57 para a Secretaria Executiva. Deliberação: arquivar. 13) E-mail: Informa que não conseguiu
58 vaga em CMEI para os filhos e solicita auxílio. Deliberação: orientá-la a procurar
59 atendimento no Conselho Tutelar Centro e já informar a relação de documentos que
60 precisa levar. 14) Denúncia: Denúncia sobre atendimento de Conselheiro Tutelar.
61 Deliberação: encaminhar para a Comissão de Ética. 15) Relatório Escola Municipal São
62 José: encaminha Relatório de estudante. Deliberação: verificar com a Escola o motivo do
63 encaminhamento para o CMDCA. 16) Denúncia: Denúncia sobre situação no abrigo
64 municipal. Deliberação: encaminhar para a Comissão de Ética. 17) Ofício n° 381/2024 - CT
65 Guatupê: Resposta ao Ofício n° 88/2024, encaminha relatório de atendimento (C.
66 Sindicância caso 11/2023). Deliberação: C Sindicância. 18) Ofício n° 561/2024 - CT Centro:

67 Resposta ao Ofício nº 83/2024, encaminha relatório de atendimento (C. Sindicância caso
68 15/2024). Foi alterada a ordem da pauta, antecipando as pautas 5, 6 e 7. **5. SEMAS –**
69 **ADESÃO À DELIBERAÇÃO Nº 13/2024 CEDCA PR:** Passada a palavra para Simoni,
70 chefe da Divisão de Proteção Social Especial (DPSE), que informa que a Deliberação é
71 referente ao incentivo para a oferta e aprimoramento das Medidas Socioeducativas de
72 Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade, por meio de repasse de
73 recursos do Fundo Estadual para a Infância e Adolescência (FIA) ao Fundo Municipal dos
74 Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA). O valor é R\$ 226.000,00 (duzentos e vinte
75 e seis mil reais) em parcela única, podendo ser utilizado em custeio e investimento. O
76 Plano de Ação prevê como execução de despesa R\$ 45.200,00 (quarenta e cinco mil e
77 duzentos reais) para custeio e R\$ 180.800,00 (cento e oitenta mil e oitocentos reais) para
78 investimento. A proposta é a aquisição dos equipamentos/materiais: computadores e
79 monitores para o Laboratório de Informática; computador portátil para sala de atendimento;
80 cadeiras; mesas; gaveteiro; armários; ar condicionados; tintas e materiais para pintura;
81 vasos para plantas ornamentais; bebedouros elétrico para recepção; sofás para recepção
82 dos adolescentes e familiares; cortinas para janelas; jogos pedagógicos; antena interativa
83 interna para TV digital; capacitação de profissionais (cursos) e telefone sem fio digital com
84 ramal. Simoni explica que foi analisada a demanda apresentada pela equipe da unidade
85 para elaborar a proposta. Após a apresentação, a adesão e o Plano de Ação da
86 Deliberação 13/2024 CEDCA PR foram aprovados. **6. SEMAS – DISTRIBUIÇÃO DE KITS**
87 **REMANESCENTES DE DOAÇÃO DO BOTICÁRIO:** Ana Paula, da Divisão Administrativa
88 e Financeira, informa que há produtos remanescentes da doação realizada pelo Grupo
89 Boticário em dezembro de 2023 e sugerem fazer kits contendo dois produtos cada,
90 mantendo a orientação da doação realizada este ano. Relata que foi realizado o
91 levantamento do número de crianças/adolescentes atendidos em equipamentos da SEMAS
92 que ainda não foram contemplados, e apresentou a seguinte proposta de distribuição: 153
93 (cento e cinquenta e três) kits para a Casa Verde; 185 (cento e oitenta e cinco) para o
94 Centro da Juventude e 33 (trinta e três) kits para as Unidade de Acolhimento Institucional II
95 e III. O colegiado aprovou a proposta apresentada e será publicada Resolução com a
96 informação. **7. REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO TUTELAR:** O Regimento Interno
97 apresentado na 390ª reunião ordinária foi revisado pelos Conselheiros Tutelares, que
98 elaboraram nova versão do documento, e foi encaminhado para o colegiado no dia 17 de
99 maio, após o recebimento pela Secretaria Executiva. Foi realizada a leitura da nova versão

do Regimento Interno na íntegra e pontuadas as sugestões de alteração. Os Conselheiros Tutelares presentes acompanharam as discussões e aprovaram as sugestões de alteração apresentadas. Monique, Secretária Executiva, encaminhará a versão atualizada do documento para os Conselheiros Tutelares e Conselheiros de Direito, que deverão dar o parecer quanto à aprovação, e após, seguirá os trâmites para a publicação. Quanto à proposta de capacitação para os Conselheiros Tutelares apresentado pela Comissão de Ética na 390ª reunião ordinária, o colegiado entende ser importante incluir os administrativos das unidades também. **4. COMISSÕES:** Assessoramento: os membros da comissão apresentaram os pareceres: 1) Aprovar a manutenção de inscrição das entidades: Patronato Santo Antônio, APAE, Centro de Amparo Nossa Senhora do Monte Claro, CIEE, GERAR e Unilehu. A instituição Lar Mãe Maria teve aprovada a manutenção e renovação da inscrição. 2) Aprovar a manutenção de registro do Programa Bom Aluno, executado pelo Instituto Bom Aluno. 3) Aprovar a renovação de inscrição da entidade Para Vida Sem Drogas. 4) Meninos da Harmonia: a comissão se reuniu com representantes da instituição para e aguardam o envio de documentação complementar. 5) EquoSorriso: não encaminhou a complementação de documentação dentro do prazo solicitado, portanto será arquivada a solicitação. 6) CIEC: será agendada visita à instituição. 7) INSTICALL: a inscrição está suspensa, e como não encaminharam a documentação necessária para manutenção de 2022, 2023 e 2024, o parecer é pelo cancelamento da inscrição da entidade. Os conselheiros sugerem realizar visita à instituição, para verificar como está o atendimento às crianças e adolescentes. 8) IPHAC e Rede Cidadã: não encaminhou a documentação de manutenção de 2022, 2023 e 2024, e o parecer é pelo cancelamento do registro dos programas. Os pareceres foram aprovados pelo colegiado. Ética: a comissão analisou a denúncia nº 33/2024, e o parecer é encaminhar para a Secretaria de Assistência Social para averiguação e providências cabíveis, visto que se trata de denúncia referente à conduta de servidor. Quanto à denúncia nº 34/2024, referente à conduta de Conselheiro Tutelar, o parecer é encaminhar para a Comissão de Sindicância. Sindicância: não conseguiram se reunir em junho devido a férias de um dos membros. SIPIA: foi realizada uma reunião na Secretaria Municipal de Saúde, que contou com a participação da Promotora de Justiça, Dra Clemen, e os Secretários/representantes das Secretarias Municipais: Assistência Social, Educação, Saúde, Cultura, Finanças, Planejamento e Desenvolvimento Econômico, Trabalho, Emprego e Economia Solidária e Governo; não havia representantes da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer. A comissão explicou a

133 importância do preenchimento do SIPIA pelo município e ficou acordado que os
134 equipamentos informarão os e-mails para atualização do cadastro, e será estipulada uma
135 data para início de utilização do Sistema por todas as secretarias. A Secretaria Executiva
136 encaminhará o Ofício solicitando a atualização dos dados dos equipamentos. **8 –**
137 **OUTROS:** a Presidente Sandy relata a situação da fuga dos meninos do abrigo municipal e
138 sugere questionar a SEMAS quanto ao fluxo e medidas adotadas para minimizar as
139 evasões. **9 – INFORMES GERAIS:** não houve. **10 – DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO**
140 **ORDINÁRIA:** 04 de junho de 2024, às 13h30min, no auditório da SEMAS. Nada mais, a
141 Presidente Sandy encerrou a presente reunião e eu, Camila Hiromi Abe, lavrei essa ata
142 que após lida será aprovada.