

## Conselho Municipal de Assistência Social

Instituído pela Lei 29/96 de 14 de junho de 1996  
Rua Joinville, 2109 – São Pedro – São José dos Pinhais - Paraná  
Contato: (41) 3381-5978  
[cmas@sjp.pr.gov.br](mailto:cmas@sjp.pr.gov.br)



1 **Ata da 01ª Reunião Ordinária de 2024** do Conselho Municipal de Assistência Social de  
2 São José dos Pinhais – CMAS/SJP, realizada em 08 de fevereiro de 2024, de forma  
3 presencial, no auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social, com início previsto  
4 para as 13h30min, para deliberar sobre a seguinte pauta: **1.** Abertura; **2.** Ata; **3.**  
5 Expedientes; **4.** Nova logomarca do CMAS; **5.** SEMAS – Aquisição mobiliário com recurso  
6 do IGD-M; **6.** Outros; **7.** Informes Gerais; **8.** Data da próxima reunião ordinária. Participaram  
7 da reunião: os conselheiros e conselheiras: Emanuely (APAE), Lucia (CAJEMA), Catarine  
8 (CIEE), Mary (CIEE), Silvia (Patronato), Elisabete (SINSEP), Zelmo (SEMFI), Emanuel  
9 (SEMPLADE), Melody (SEMED), Jandira (SEMAS). Secretaria Executiva: Monique da  
10 Costa Martins. Justificaram a ausência os conselheiros e conselheiras: conselheiras: Elen  
11 (Usuário da Assistência Social), Simoni (SEMAS), Tiago (SEMPLADE), Andre (SEMHA) e  
12 Adriana (SEMHA). Conselheiros ausentes sem justificativa: Sebastião (Usuário da  
13 Assistência Social), Eucleia (APAE), Ema (Patronato), Keyty (CAJEMA), Raphael  
14 (SINSEP), Alex (SEMFI), Nadya (SEMS), Luciana (SEMS), Ellen (SEMED) **1.**  
15 **ABERTURA:** abertura da reunião realizada às 13h30min pelo Presidente Emanuel, que fez  
16 a leitura do Poema “Receita de Ano Novo”, e propôs uma dinâmica para que os  
17 conselheiros apresentassem sugestões para um “novo CMAS” em 2024. Após a  
18 participação de todos, seguiu-se para a próxima pauta. **2. ATA:** foram realizadas as  
19 correções: nome da conselheira Melody Lynn Falco Raby, linha 36, substituição da palavra  
20 “informa” por “comunica”, na linha 280, e correções de ortografia. Após, a ata da 19ª  
21 Reunião Ordinária foi aprovada. **3. EXPEDIENTES:** Os expedientes 1) Ofício nº 3963/2023  
22 - SEMAS/DAF e 10) Ofício nº 145/2024 - SEMAS/DAF: Relatórios de Empenhos pagos  
23 referentes a novembro e dezembro de 2023, respectivamente. Deliberação: encaminhar  
24 ambos expedientes para a Comissão do Fundo. A conselheira Jandira, representante da  
25 Comissão do Fundo, pergunta como será o fluxo de encaminhamento de documentação  
26 para a comissão, e Monique, Secretária Executiva, explica que pode ser enviado por e-mail,  
27 anexado no *Google Drive*, ou entregue impresso, a critério dos próprios conselheiros. Ficou  
28 deliberado encaminhar via e-mail, e caso necessário, a comissão solicitará alteração para a  
29 Secretaria Executiva. 2) Relatório - ONG Reviva: Complementação de documentos  
30 solicitado pela Comissão de Assessoramento - Relatório de atividades 2022. Deliberação:  
31 encaminhar para a Comissão de Assessoramento. 3) Ofício nº 4057/2023 - SEMAS:  
32 Resposta ao Ofício nº 124/2023, informa disponibilidade dos equipamentos para a reunião  
33 descentralizada, com exceção do CRAS José Zen no dia 25 de abril, e sugerem alteração

## Conselho Municipal de Assistência Social

Instituído pela Lei 29/96 de 14 de junho de 1996  
Rua Joinville, 2109 – São Pedro – São José dos Pinhais - Paraná  
Contato: (41) 3381-5978  
[cmas@sjp.pr.gov.br](mailto:cmas@sjp.pr.gov.br)



34 para o dia 26 de abril. A Conselheira Silvia informa que haverá um evento no dia 24 de  
35 outubro no Patronato Santo Antônio, mesma data que seria realizada a reunião  
36 descentralizada na instituição, e sugere trocar as datas. A sugestão foi aprovada pelo  
37 colegiado, passando a reunião no Patronato para o dia 26 de abril, e será verificado com a  
38 SEMAS a possibilidade de realizar a reunião do dia 24 de outubro no CRAS José Zen. 4)  
39 Ofício nº 24/2023 - Controle Interno: Solicita informações sobre a Prestação de Contas  
40 2021 no SUASWEB, Ofício nº 5146/2023 FNAS. O assunto havia sido debatido na reunião  
41 de 14 de dezembro de 2023, e deliberado solicitar a reabertura do Demonstrativo Sintético  
42 ao FNAS para correção. Devido ao prazo de 5 dias de resposta para o Controle Interno, o  
43 documento foi respondido através do Ofício nº 128/2023 CMAS, informando o parecer do  
44 colegiado. Deliberação: arquivar. 5) Ofício nº 06/2024 – Ministério Público (MP) 2ª  
45 Promotoria de Justiça: Informa a realização de Correição Ordinária nos dias 24 a 26 de  
46 janeiro de 2024. Os conselheiros relatam que a Secretaria Executiva havia informado sobre  
47 o expediente na última reunião ordinária. Deliberação: responder o Ofício agradecendo a  
48 informação, solicitar o envio de relatório da correição, caso seja possível, e convidar para  
49 participar das reuniões do conselho. 6) Ofício nº 001/2024 - CEAS/PR: Alteração do Art 2,  
50 da Lei nº 17.544/2017, referente a transferência automática de recursos do Fundo Estadual  
51 de Assistência Social aos Fundos Municipais de Assistência Social e prestação de contas,  
52 que passará a ser anual. Deliberação: arquivar. 7) Ofício nº 33/2024 – Secretaria Municipal  
53 de Saúde (SEMS): Informa a substituição dos representantes da pasta, sendo titular:  
54 Nadya Pereira dos Santos; suplente: Luciana Correia Souza. Deliberação: responder o  
55 Ofício informando a alteração na presidência do CMAS, visto que o documento estava  
56 endereçado ao presidente da gestão anterior, e reforçar a importância da participação nas  
57 reuniões. 8) Ofício nº 133/2024 – Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social,  
58 Família e Combate à Fome (MDS): Informa a reabertura do Demonstrativo - exercício 2021  
59 para correções, com prazo de 30 dias a contar do recebimento para execução do  
60 preenchimento. O Presidente Emanuel relata que fez o preenchimento das informações no  
61 sistema conforme aprovado pelo colegiado na 19ª Reunião Ordinária de 2023 Deliberação:  
62 arquivar. 9) Ofício nº 123/2024 - SEMAS: Resposta ao Ofício nº 001/2024 CMAS, quanto  
63 ao concurso para Educador Social. Informa que indicou um servidor para compor a  
64 Comissão Executiva de Concurso Público. Foi debatido sobre os cargos de cuidador social,  
65 auxiliar de cuidador social e educador/orientador social, previstos na NOB-RH/SUAS.  
66 Deliberação: encaminhar Ofício para a SEMAS questionando se existe estudo ou previsão

## Conselho Municipal de Assistência Social

Instituído pela Lei 29/96 de 14 de junho de 1996  
Rua Joinville, 2109 – São Pedro – São José dos Pinhais - Paraná  
Contato: (41) 3381-5978  
[cmas@sjp.pr.gov.br](mailto:cmas@sjp.pr.gov.br)



67 para inclusão dos cargos previstos na NOB-RH/SUAS no plano de cargos e salários do  
68 município. 11) Ofício nº 07/2024 - CEAS/PR: Percentual de famílias unipessoais Programa  
69 Bolsa Família e CadÚnico. Deliberação: encaminhar para Comissão de Controle Social. 12)  
70 Ofício nº 06/2024 - CEAS/PR: Estratégias para divulgação de ações de Pagamento  
71 Especial do Programa Bolsa Família devido às situações de emergência e calamidade  
72 pública. A data inicial para a ação é 11 de dezembro de 2023 e data final 22 de dezembro  
73 de 2023, e o documento foi expedido pelo Núcleo Regional de Curitiba no dia 29 de janeiro  
74 de 2024. Deliberação: responder ao CEAS agradecendo o envio do Ofício, e relatar que o  
75 e-mail foi recebido após a data de início e final da ação, e solicitar que os próximos  
76 comunicados sejam enviados em tempo hábil de execução. **4. NOVA LOGOMARCA DO**  
77 **CMAS**: O Presidente Emanuel apresentou 3 propostas para a nova logomarca do CMAS, e  
78 explicou o estudo realizado previamente à elaboração das artes. Propõe que, através das  
79 propostas apresentadas, o colegiado, juntamente com os usuários da Assistência Social,  
80 faça sugestões e elabore a nova logomarca. Os conselheiros se manifestaram e  
81 apresentaram sugestões, destacando que a logomarca deveria vir dos usuários, já que o  
82 conselho os representa. A Conselheira Melody se manifesta a respeito do terceiro modelo,  
83 considerando que o mesmo é muito similar ao que está sendo proposto internacionalmente  
84 para identificar o Autismo. A partir dessa explanação, o colegiado pondera que o terceiro  
85 modelo pode conduzir a interpretação de um conselho de temática Autista. Catarine sugere  
86 que seja elaborada uma campanha para incentivar a participação da rede na criação da  
87 logo. Por exemplo, deixar Portal sem logo e com a frase “nossa logo sumiu”, “ajude a criar  
88 uma novo logo”. Foi deliberado enviar um Ofício Circular para toda rede de proteção,  
89 explicando a intenção de criar uma nova logomarca para o CMAS e com os modelos  
90 propostos, para que a partir destes os Coordenadores mobilizem a comunidade para que  
91 se manifeste e envie sugestões e novas propostas. Oficiar a SEMAS a respeito da  
92 alteração da logo e do movimento que será realizado junto a Rede. Após o feriado do  
93 Carnaval, enviar os ofícios. Após o recebimento das respostas, será aberto um formulário  
94 via Google Forms para votação da nova logomarca. Findo o debate, o Presidente Emanuel  
95 esclareceu como chegou aos três modelos apresentados; que os dois primeiros foram  
96 desenvolvidos pela Secretaria de Comunicação e o terceiro foi sua criação. **5. SEMAS –**  
97 **AQUISIÇÃO MOBILIÁRIO COM RECURSO DO IGD-M**: Ayrtton apresenta a necessidade  
98 de adquirir mesas e cadeiras para atender a equipe da gestão do SUAS alocadas nas  
99 unidades. Ana Paula explica que os empenhos foram emitidos em dezembro para garantir

## Conselho Municipal de Assistência Social

Instituído pela Lei 29/96 de 14 de junho de 1996  
Rua Joinville, 2109 – São Pedro – São José dos Pinhais - Paraná  
Contato: (41) 3381-5978  
[cmas@sjp.pr.gov.br](mailto:cmas@sjp.pr.gov.br)



100 a quantidade que a Secretaria precisa, visto que o registro de preços é para atender toda  
101 Prefeitura. Porém, caso o Colegiado não aprove a aquisição, os mesmos podem ser  
102 cancelados. Os conselheiros questionam como será feita a distribuição dos móveis e o  
103 Ayrton se prontifica a informar ao CMAS a distribuição por unidade. Deliberação: aprovada  
104 a utilização de Recurso Federal do Índice de Gestão Descentralizada do Programa Bolsa  
105 Família e do CadÚnico – IGD-M PBF, para aquisição de 100 (cem) cadeiras e 3 (três)  
106 mesas, no valor total de R\$ 44.326,00 (quarenta e quatro mil, trezentos e vinte e seis  
107 reais). **6. OUTROS:** O Presidente Emanuel lembra que em uma reunião passada houve a  
108 aprovação de aquisição de veículos e que na ocasião foi deliberado questiona a SEMAS  
109 sobre o quantitativo de veículos da Secretaria e locais onde se encontram e/ou que  
110 atendem; pontua que não recorda se a Semas respondeu. a Secretária Executiva diz que  
111 não recorda se chegou a resposta, mas que irá verificar e informa ao colegiado na  
112 sequência, via grupo do Whatsapp. **7. INFORMES GERAIS:** A conselheira Jandira informa  
113 que a Comissão do Fundo definiu a diretoria, sendo: Presidente: Alex; Relator: Jandira. **8.**  
114 **DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO ORDINÁRIA:** 20 de fevereiro de 2024, No CRAS  
115 Francisco Quirino. Sem mais, a reunião foi encerrada e eu, Monique da Costa Martins,  
116 lavrei a presente ata que após lida será aprovada.