



1 **Ata da 16ª Reunião Ordinária de 2023** do Conselho Municipal de Assistência Social de
2 São José dos Pinhais – CMAS/SJP, realizada em 26 de outubro, de forma presencial, no
3 auditório CRAS Cyro Pellizzari I, no bairro São Marcos, com início previsto para as
4 13h30min, para deliberar sobre a seguinte pauta: **1. Abertura; 2. Ata; 3. Comitê Agentes da**
5 **Cidadania; 4. SEMAS – Deliberação n° 50/2023 CEAS/PR – Incentivo PSB e Benefícios**
6 **Eventuais; 5. SEMAS – Utilização do saldo remanescente da Portaria 378/2020 –**
7 **Fortalecer ações de prevenção ao COVID 19 – Proteção Social Básica; 6. Patronato Santo**
8 **Antônio – Retificação documental referente ao Recurso da Portaria n° 886/2023 – Projeto**
9 **Formando Cidadãos; 7. Emanuel – Relatório de Participação na 14ª Conferência Estadual**
10 **de Assistência Social e solicitação de utilização de recurso do IGD para participação na**
11 **Conferência Nacional de Assistência Social; 8. Expedientes; 9. Comissões; 10. Outros; 11.**
12 **Informes Gerais; 12. Data da próxima reunião ordinária.** Participaram da reunião os
13 conselheiros e conselheiras: Elen (Usuário da Assistência Social), Emanuely (APAE),
14 Paula (CAJEMA), Catarine (CIEE), Silvia (Patronato), Elisabete (SINSEP), Raphael
15 (SINSEP), Alex (SEMFI), Emanuel (SEMPLEDE), Tiago (SEMPLEDE), Ellen (SEMED),
16 Jandira (SEMAS) e Andre (SEMHA). Justificaram a ausência os conselheiros e
17 conselheiras: Lucia (CAJEMA), Keyty (CAJEMA) e Zelmo (SEMFI). **1. ABERTURA:**
18 Abertura da reunião realizada pelo Presidente Emanuel, que agradeceu a equipe do CRAS
19 pela recepção e disponibilização do espaço, e pela participação de todas e todos na
20 reunião. Após, foi passada a palavra para Keli, coordenadora do CRAS, que apresentou a
21 equipe e as atividades desenvolvidas pela unidade, e explicou sobre as características do
22 território atendido pelo CRAS. O Presidente Emanuel ressalta a importância de conhecer
23 as demandas locais, e que a Comissão de Políticas analisará a questão do número de
24 famílias referenciadas pelo CRAS e a composição das equipes das unidades. **2. ATA: Ata**
25 **da 14ª Reunião Ordinária:** foram feitas correções de ortografia e do nome das Conselheiras
26 Elen, na linha 13 e Elisabete, linha 153; após, a ata foi aprovada. **Ata da 15ª Reunião**
27 **Ordinária:** foram feitas correções de ortografia, do nome da Conselheira Elen, na linha 8, e
28 o ano na linha 65, passando a constar: “material de expediente para 2024”; após, a ata foi
29 aprovada. **3. COMITÊ AGENTES DA CIDADANIA:** o Presidente Emanuel explica
30 brevemente o funcionamento do Programa Agentes da Cidadania, e que existe uma
31 comissão, da qual o CMAS faz parte, que acompanha e aprecia os relatórios dos Agentes
32 da Cidadania, dentre outras funções. Explica que a conselheira Elisabete havia sido eleita



33 pelo colegiado como representante titular e o suplente seria eleito em outra reunião. Após a
34 indicação, foi apresentado um questionamento para o colegiado, visto que a Conselheira
35 atua no Centro da Juventude, mas ela estava de licença e não pode informar se a função
36 exercida na unidade teria correlação com a função da comissão, e considerando o prazo
37 para assinatura de relatórios e a falta de indicação de suplente, o colegiado deliberou
38 indicar temporariamente como titular a Conselheira Emanuely e suplente a Conselheira
39 Silvia, até que o assunto pudesse retornar para pauta. A Conselheira Elisabete informa que
40 conversou com o coordenador do Centro da Juventude e combinou que deixaria de fazer
41 os relatórios para atuar na comissão, e explicou a importância da comissão em
42 acompanhar as atividades dos Agentes da Cidadania. O colegiado aprovou que fosse
43 realizada uma nova eleição para a comissão, passando a ser indicada como titular a
44 Conselheira Elisabete, e suplente a Conselheira Emanuely. **4. SECRETARIA MUNICIPAL**
45 **DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (SEMAS) – DELIBERAÇÃO N° 50/2023 CONSELHO**
46 **ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CEAS/PR – INCENTIVO PSB E BENEFÍCIOS**
47 **EVENTUAIS:** passada a palavra para Ana Paula e Maria Eduarda, da Divisão
48 Administrativa e Financeira (DAF) da SEMAS, que explicaram que a deliberação trata de
49 repasse fundo a fundo para Incentivo de Proteção Social Básica e destinado ao custeio de
50 benefícios eventuais e serviços socioassistenciais tipificados de proteção social básica, no
51 valor de R\$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais) e prazo de 12 meses para execução.
52 Explicaram também que o CEAS, visando dar suporte e apoio aos municípios atingidos por
53 fenômenos climáticos no Paraná, antecipou a transferência do recurso automaticamente,
54 mesmo sem a adesão e apresentação do Plano de Ação, mas São José dos Pinhais
55 atendeu essas demandas com recursos próprios. Após, foi passada a palavra para Camila
56 Rios, da Divisão de Proteção Social Básica, que apresentou o Plano de Ação para
57 utilização do recurso. A proposta é ofertar oficinas de musicalização para crianças e
58 adolescentes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) através de
59 serviço de terceiro de pessoa jurídica, com materiais fornecidos pela contratada, com
60 duração aproximada de uma hora semanal por grupo. A previsão é o atendimento de 400
61 (quatrocentas) crianças e adolescentes, de 6 a 17 anos, em oficinas a serem realizadas em
62 8 CRAS. Explica também que a atividade visa fomentar a participação dos usuários no
63 SCFV, favorecer a socialização, a integração e a troca entre pares, fortalecer o senso de
64 pertencimento a partir do reconhecimento do papel da música na construção da identidade



65 comunitária, entre outros. O Conselheiro Raphael questiona quanto a contratação das
66 empresas e o perfil dos professores e a conselheira Elisabete contribui, explicando que os
67 terceirizados nem sempre apresentam o perfil adequado para as funções. Após algumas
68 considerações, fica acordado que a equipe da SEMAS irá apresentar o edital de
69 contratação previamente para que o colegiado possa avaliar e opinar se está dentro do que
70 as equipes esperam, se inclui os materiais necessários, etc. Após a apresentação e
71 esclarecimentos, a adesão e o Plano de Ação da deliberação foram aprovados pelo
72 colegiado. **5. SEMAS – UTILIZAÇÃO DO SALDO REMANESCENTE DA PORTARIA**
73 **378/2020 – FORTALECER AÇÕES DE PREVENÇÃO AO COVID 19 – PROTEÇÃO**
74 **SOCIAL BÁSICA:** passada a palavra para Ana Paula (DAF), que explicou que esse
75 recurso foi recebido no ano de 2020, e em maio de 2023, foi feito um Plano de
76 Reprogramação do saldo financeiro, conforme disposto em Portaria do Ministério do
77 Desenvolvimento do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome e
78 aprovado pelo colegiado. Informa que, após a realização das manutenções previstas no
79 Plano de Reprogramação, ainda há um saldo remanescente no valor de R\$ 56.000,00
80 (cinquenta e seis mil reais) e solicitam aprovação do colegiado para realizar manutenção
81 no CRAS Miguel Haluch. Laércio, da Divisão de Suprimento de Materiais e Apoio
82 Operacional, apresentou as demandas da unidade e apresentou uma planilha com os
83 materiais a serem adquiridos, totalizando R\$ 48.369,71 (quarenta e oito mil trezentos e
84 sessenta e nove reais e setenta e um centavos). A utilização do saldo remanescente para
85 manutenção do CRAS Miguel Haluch foi aprovado pelo colegiado. O presidente Emanuel
86 solicita uma breve mudança na pauta para agradecer a participação da usuária E.C.S.N.P,
87 fez a leitura do Ofício com o pedido de desculpa pelo ocorrido durante o almoço da 14^a
88 Conferência Nacional de Assistência Social. A usuária P.F.S não pôde participar da
89 reunião, mas o Ofício também será entregue a ela. A usuária explicou a situação
90 vivenciada por ela e pelo seu filho, relatou que se sentiu constrangida pelo tratamento
91 recebido e citou a baixa qualidade do almoço. Os conselheiros se comprometeram a rever
92 essa questão para não ocorram novamente nem em conferência, nem em qualquer outra
93 situação. **6. PATRONATO SANTO ANTÔNIO – RETIFICAÇÃO DOCUMENTAL**
94 **REFERENTE AO RECURSO DA PORTARIA N° 886/2023 – PROJETO FORMANDO**
95 **CIDADÃOS:** Ana Paula (DAF) explicou que o Ministério do Desenvolvimento e Assistência
96 Social, Família e Combate à Fome – MDS fez a análise de mérito e solicitou a inclusão de



97 algumas justificativas no Plano de Ação apresentado pela entidade. Considerando que não
98 houve alteração em nenhum item do Plano, não foi necessária a publicação de nova
99 resolução. o parecer do colegiado foi preenchido novamente no SIGTV, e trouxe a situação
100 para conhecimento do colegiado. **7. EMANUEL – RELATÓRIO DE PARTICIPAÇÃO NA**
101 **14ª CONFERÊNCIA ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SOLICITAÇÃO DE**
102 **UTILIZAÇÃO DE RECURSO DO IGD PARA PARTICIPAÇÃO NA CONFERÊNCIA**
103 **NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:** o Presidente relata que participou da 14ª
104 Conferência Estadual de Assistência Social realizada em Cascavel, juntamente com a ex-
105 conselheira Rosiane, e informa que as propostas aprovadas estão no relatório
106 encaminhado para os conselheiros, e também estão disponíveis no site do CEAS. Informa
107 também que foram eleitos como delegados para a 13ª Conferência Nacional de Assistência
108 Social, que será realizada em Brasília, e que algumas despesas deverão ser custeadas
109 pelo CEAS e outras pelo CMAS, e dessa forma, solicita a aprovação do colegiado para
110 utilização de recurso do IGD para a participação no evento. A equipe da SEMAS informa
111 que solicitou pauta para a próxima reunião ordinária para apresentar o orçamento, portanto
112 o assunto será retomado na próxima reunião. Como já havia passado das 16h30min e
113 alguns participantes precisaram sair da reunião, Monique, Secretária Executiva, informou
114 que ainda havia pauta a ser discutida e questionou se poderia dar continuidade. Foi
115 discutido sobre manter o foco no assunto discutido, a possibilidade de controlar o tempo de
116 fala e de apresentação, e sobre a construção da pauta da reunião. Foi deliberado deixar as
117 pautas não apresentadas para a próxima reunião ordinária e Monique solicita aprovação
118 para apresentar duas situações urgentes, e foi aprovado pelo colegiado. 1) Expediente:
119 Ofício nº 313/2023 Secretaria Municipal de Habitação, que solicita substituição do
120 conselheiro titular, indicando: Andre Alberto Paris. Foi deliberado arquivar, e solicitar a
121 publicação do Decreto de alteração da composição do conselho. 2) O auditório da SEMAS
122 está temporariamente indisponível e será preciso definir novo local para a realização das
123 reuniões dos dias 09 de novembro e 14 de dezembro. Monique informa que é possível
124 utilizar o espaço do CREAS e os conselheiros ficaram de verificar outros espaços também,
125 portanto o local será definido pelo grupo do colegiado no Whatsapp. A Conselheira
126 Catarine relata que a Comissão de Assessoramento possui uma pauta bem relevante, que
127 é referente à inscrição das Comunidades Terapêuticas no conselho, e foi deliberado
128 realizar uma reunião extraordinária com pauta exclusiva para esse tema, e apresentação



129 dos pareceres das demais comissões, no dia 01 de novembro, às 9h, em local a ser
130 definido pelo colegiado. **11. DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO ORDINÁRIA:** 09 de novembro
131 de 2023, em local a ser definido pelo colegiado. Sem mais, a reunião foi encerrada e eu,
132 Camila Hiromi Abe, lavrei a presente ata que após lida será aprovada.