

1 Ata da **381^a** Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do
2 Adolescente de São José dos Pinhais – CMDCA/SJP, realizada em 03 de outubro de 2023,
3 no auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social, com início previsto para as
4 13h30min, para deliberar sobre a seguinte pauta: **1.** Abertura; **2.** Ata; **3.** Expedientes; **4.**
5 Eleição do Conselho Tutelar; **5.** Comissões; **6.** Outros; **7.** Informes Gerais; **8.** Data da
6 próxima reunião ordinária. Participaram da reunião os conselheiros: Emanuely (APAE),
7 Denise (Lar Mãe Maria), Eliel (Para Vida sem Drogas), Camila (CIEE), Dirce (Desafio
8 Jovem), Rafael (Patronato), Thilairy (GERAR), Jaqueline (GERAR), Vanessa (SEMAS),
9 Liliane (SEMFI), Angela (SEMPLEDE), Juliana (SEMUC) e Cássia (SETRAB). Justificaram
10 a ausência: Ir. Giovanna (Centro de Amparo), Sandro (Centro de Amparo), Luzia (SEMEL),
11 Samuel (SEMEL) e Sandy (SEMED). **1 – ABERTURA:** reunião iniciada às 13h35min com a
12 abertura realizada Secretaria Executiva e seguiu-se para o próximo item da pauta. **2 –**
13 **ATA:** foi feita uma alteração na ata da 379^a reunião ordinária, linha 23, substituindo o texto
14 “plano de ação” por “roteiro de atuação” e após, a ata foi aprovada. A ata da 380^a reunião
15 ordinária foi aprovada. **3 – EXPEDIENTES:** 1) Ofício n° 3306/2023 – Secretaria Municipal
16 de Assistência Social (SEMAS): Relatório de empenhos pagos referentes a setembro de
17 2023. Deliberação: encaminhar para a Comissão do Fundo. Os expedientes 2) Ofício n°
18 663/2023 - Procedimento Administrativo (PA) n° 0135.22.001605-3; 3) Ofício n° 671/2023 -
19 PA n° 0135.22.001770-5; 4) Ofício n° 674/2023 - PA n° 0135.22.001783-8; 5) Ofício n°
20 680/2023 - PA n° 0135.22.001596-4 e 6) Ofício n° 684/2023 - PA n° 0135.22.001609-5, são
21 ofícios do Ministério Público (MP) referentes a falta de resposta do Conselho Tutelar
22 Centro, com prazo de 10 dias para resposta acerca das providências. A Secretaria
23 Executiva informa que, devido ao prazo, já solicitou que a unidade informe o Conselho
24 Tutelar responsável pelo caso e o motivo do atraso na resposta, e respondeu ao MP que,
25 após a análise das situações, encaminhará o parecer do colegiado. Como os expedientes
26 7, 8 e 9 também são ofícios do MP referentes a falta de resposta do Conselho Tutelar, com
27 prazo de resposta de 10 dias, foram feitas as apresentações dos documentos, para
28 posterior deliberação. 7) Ofício n° 665/2023: PA n° 0135.22.001602-0, informa falta de
29 resposta da unidade Afonso Pena. Devido ao prazo, a Secretaria Executiva já solicitou que
30 a unidade informe o Conselho Tutelar responsável pelo caso e o motivo do atraso na
31 resposta, e respondeu ao MP que, após a análise das situações, encaminhará o parecer do
32 colegiado. Os expedientes 8) Ofício n° 677/2023: PA 0135.22.001597-2 e 9) Ofício n°
33 713/2023 – MP: PA 0135.22.001910-7, informam falta de resposta da unidade Centro,

34 porém ainda não foram respondidos para o MP. Foi deliberado aguardar a resposta do
35 Conselho Tutelar para verificar quais outros encaminhamentos serão necessários, e
36 responder os expedientes 8 e 9 ao MP informando que após a análise das situações,
37 encaminhará o parecer do colegiado. 10) Ofício n° 1566/2023 – Conselho Tutelar Centro:
38 informa que foram respondidos os Ofícios do MP referente ao PA 0135.22.001770-5, com
39 cópia anexa dos e-mails encaminhados para o MP. Deliberação: responder o MP e solicitar
40 o fluxo de recebimento de documentos, incluindo a confirmação de recebimento dos e-
41 mails. 11) Ofício n° 642/2023 – MP: PA n° 0135.22.001800-8, encaminha reclamação e
42 solicita providência e relatório informativo no prazo de 30 dias. Deliberação: encaminhar
43 para a Comissão de Ética. 12) E-sic: Protocolo n° 202305043302724291, referente a
44 solicitação de vaga em CMEI. Deliberação: encaminhar para a Comissão de Ética. 13)
45 Ofício n° 1953/2023 – Secretaria Municipal de Educação (SEMS): resposta ao Ofício n°
46 150/2023, informa atividades do Programa Saúde na Escola. Deliberação: encaminhar para
47 a Comissão de Políticas. 14) Ofício n° 1808/2023 – Secretaria Municipal de Educação
48 (SEMED): resposta ao Ofício n° 152/2023, informa atendimentos do CEMAE e CAEP.
49 Deliberação: encaminhar para a Comissão de Políticas. 15) E-mail: solicita apuração da
50 conduta de Conselheiro Tutelar. Deliberação: encaminhar para a Comissão de Ética. 16)
51 Despacho n° 53/2023 – Procuradoria Geral do Município (PGM): Informa que os autos
52 referentes aos candidatos *sub judice* ainda estão em trâmite. Deliberação: arquivar junto
53 com os documentos do Processo de Escolha de Conselheiro Tutelar. 17) E-mail - Instituto
54 João Bittar: solicita inscrição no Conselho. Deliberação: encaminhar para a Comissão de
55 Assessoramento. 18) Ofício n° 698/2023 – GERAR: solicita orientação referente a
56 atualização de programa registrado no conselho. Deliberação: solicitar à instituição
57 informações referentes a ambos os programas e encaminhar para a Comissão de
58 Assessoramento. 19) Denúncia – S.P.: denúncia sobre atuação dos conselheiros de direito
59 e conselheiros tutelares. Deliberação: encaminhar para a Comissão de Ética. 20) Ofício n°
60 2057/2023 - SEMS: solicita colaboração na divulgação da Campanha Multivacinação que
61 ocorrerá entre os dias 16 e 28 de outubro. A Conselheira Karen informa que mandará o
62 banner virtual no grupo do colegiado para auxiliar a divulgação. Deliberação: encaminhar
63 para a comissão de comunicação e divulgação publicar nas redes sociais, e foi solicitada a
64 divulgação também pelos conselheiros. **4 – PROTOCOLO DE DENÚNCIA:** Monique,
65 Secretária Executiva, considerando a dificuldade no fluxo de denúncias recebidas e análise
66 dos documentos pelas comissões de sindicância e processo administrativo, elaborou

67 juntamente com as Conselheiras Cássia e Vanessa, uma minuta para criação da Comissão
68 Especial de Ética, prevista na Lei nº 4.167/2023, com o roteiro para atuação da comissão.
69 Citou também a necessidade em rever a Resolução nº 21/2023, para adequar ao que está
70 disposto na legislação do CT, e apresentou a sugestão de nova redação com o Fluxo para
71 instauração de Sindicância e Processo Administrativo, incluindo a apresentação do Manual
72 para Sindicância e Processo Administrativo. Foi realizada a leitura dos documentos, e feitas
73 as alterações solicitadas pelos conselheiros, e após, os documentos foram aprovados. Foi
74 formada a Comissão Especial de Ética com a seguinte composição: Juliana (SEMUC),
75 Cássia (SETRAB), Thilairy (GERAR) e Dirce (Desafio Jovem). A instituição das Comissões
76 de Sindicância e Processo Administrativo (PA) ficará para outra reunião. Referente a essas
77 duas comissões, foi discutido sobre o quórum para a realização dos trabalhos das
78 comissões, portanto foi realizada uma votação aberta para decisão. Votaram a favor da
79 obrigatoriedade da participação de todos os membros em todas as etapas do processo os
80 conselheiros: Camilla, Thilairy, Vanessa, Juliana, Cassia, Denise e Ellen. Votaram contra a
81 obrigatoriedade da participação de todos os membros em todas as etapas do processo os
82 conselheiros: Eliel, Rafael, Liliane, Angela, Karen e Dirce. A conselheira Emanuely se
83 absteve da votação. Dessa forma, a decisão do colegiado será incluída nos documentos
84 apresentados. Monique sugere convidar para participar da reunião um representante da
85 Comissão de Sindicância da Prefeitura, para que fale um pouco da atuação da comissão, o
86 que foi aprovado pelo colegiado. Considerando a aprovação do fluxo de denúncias, foram
87 encerradas as Comissões de Sindicância 1, Sindicância 2, Sindicância 4 e Sindicância 6.
88 As comissões de Sindicância 3 e Sindicância 5 já finalizaram a análise dos documentos,
89 faltando apenas concluir o parecer, portanto serão mantidas até a apresentação para o
90 colegiado na próxima reunião ordinária, e após, serão finalizadas. **5 – COMISSÕES:**
91 **Assessoramento:** a comissão apresentou o parecer: a) aprovar a renovação de inscrição do
92 CIEE; b) fazer visita às Comunidades Terapêuticas Desafio Jovem e Para Vida Sem
93 Drogas; c) solicitar complementação de documentos da Rede Cidadã, IEL e Centro
94 Integrado Esportivo e Cultural; d) suspender a inscrição/registro das entidades Meninos da
95 Harmonia, Insticall e Instituto Promover; e) solicitar à SEMED o fluxo de solicitação de vaga
96 em CMEI quando o requerimento é feito pelo Conselho Tutelar, e verificar se o Conselho
97 Tutelar verifica se a família está dentro dos critérios previsto na Resolução da SEMED que
98 trata do atendimento prioritário, e se é feita a averiguação da situação relatada pela família.

99 Políticas: a) arquivar os Ofícios n° 509/2022 Gabinete Prefeita e n° 205/2022 SEMS,
100 referente às ações voltadas para Crianças e Adolescentes no município; b) solicitar
101 informação para o Conselho Tutelar quanto à denúncia e-sic n° 202212225721900487; c)
102 solicitar à SEMGOV informações sobre o estudo de impacto realizado pela Electrolux, para
103 acompanhamento; d) encaminhar ofício para acompanhar as propostas da Conferência
104 Municipal. Os pareceres foram aprovados pelo colegiado. **6 – OUTROS:** Vanessa relata
105 que não se sentiu confortável com a situação ocorrida com a usuária na última reunião, e
106 ressalta a importância de manter o respeito e a ordem na reunião. As conselheiras Angela,
107 Dirce e Camilla também concordaram, e a Conselheira Dirce sugere retomar a situação
108 quando a Presidente estiver presente na reunião. **7 – INFORMES GERAIS:** não houve. **8 –**
109 **DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO ORDINÁRIA:** 07 de novembro 2023. Nada mais, o Vice-
110 Presidente Eliel Dantas de Almeida encerrou a presente reunião e eu, Camila Hiromi Abe,
111 lavrei essa ata que após lida será aprovada.