



1 **Ata da 5ª Reunião Ordinária de 2023** do Conselho Municipal de Assistência Social de São
2 José dos Pinhais – CMAS/SJP, realizada em 14 de abril 2023, de forma presencial, no
3 auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social, com início previsto para as
4 13h30min, para deliberar sobre a seguinte pauta: **1. Abertura; 2. Ata; 3. Expedientes; 4.**
5 **SEMAS – Participação em capacitação do Bolsa Família e SIBEC; 5. Alteração do**
6 **Calendário de reuniões ordinárias; 6. Comissões; 7. Outros; 9. Informes Gerais; 10. Data**
7 **da próxima reunião ordinária.** Participaram da reunião os conselheiros: Emanuely (APAE),
8 Samia (SINSEP), Lucas (SEMFI), Emanuel (SEMLADE), Celio (SEMLADE), Cristiane
9 (SEMED), Soraila (SEMED) e Kelli (SEMHA). Justificaram a ausência os conselheiros:
10 Cleverson (Desafio Jovem), Rosiane e Fernanda (Associação São José), Jonatas (Usuário
11 da Assistência Social), Silvia (Patronato), Sidinéia e Mariana (SEMAS) e Vanessa (SEMS).
12 **1. ABERTURA:** A reunião teve início às 14h, em segunda convocação. **2. ATA:** a ata da 4ª
13 Reunião Ordinária foi aprovada. **3. EXPEDIENTES:** 1) Ofício nº 522/2023 – Secretaria
14 Municipal de Assistência Social (SEMAS): resposta ao Ofício nº 12/2023 CMAS-
15 informações sobre o IGD-PAB e IGD-SUAS. Deliberação: arquivar. 2) Ofício nº 541/2023 –
16 SEMAS: resposta ao Ofício nº 05/2023, referente ao processo de Averiguação Cadastral
17 Unipessoal. Deliberação: arquivar. 3) Ofício nº 630/2023 – SEMAS: resposta ao Ofício nº
18 10/2023 – composição das equipes dos CRAS. Deliberação: encaminhar para análise da
19 Comissão de Políticas. 4) Ofício nº 687/2023 – SEMAS: relatório de empenhos pagos
20 referentes ao mês de março de 2023. Deliberação: encaminhar para análise da Comissão
21 do Fundo. **4. SEMAS – PARTICIPAÇÃO EM CAPACITAÇÃO DO PROGRAMA BOLSA**
22 **FAMÍLIA + SIBEC NA PRÁTICA:** Sr. Ayrton, da Divisão de Gestão do SUAS e dos
23 Programas de Transferência de Renda, informou que a capacitação será nos dias 30 e 31
24 de maio de 2023, em Balneário Comburui – SC, e apresentou o cronograma do evento.
25 Solicita aprovação do colegiado para utilização de recurso do Índice de Gestão
26 Descentralizada (IGD-M) para participação de 3 servidores da SEMAS e informa que
27 incluiu no orçamento a participação de 2 conselheiros de direito do CMAS. O valor da
28 inscrição individual é de R\$ 1.190,00 (mil cento e noventa reais), ou R\$ 1.090,00 (mil e
29 noventa reais) para 3 (três) ou mais inscrições, e a hospedagem, R\$ 326,00 (trezentos e
30 vinte e seis reais) quarto single com café e R\$ 385,00 (trezentos e oitenta e cinco reais)
31 quarto duplo com café. O conselheiro Emanuel (SEMLADE) se dispôs a participar da
32 capacitação, e as conselheiras Emanuely (APAE) e Soraila (SEMED) ficaram de confirmar



33 na próxima semana, e definirão entre as duas quem participará. O colegiado aprovou a
34 utilização do IGD-M no valor de até R\$ 10.000 (dez mil reais) para custear a participação
35 de 3 servidores da SEMAS e 2 conselheiros de direito do CMAS no evento. **5.**
36 **ALTERAÇÃO DO CALENDÁRIO DE REUNIÕES ORDINÁRIAS:** na 4ª reunião ordinária
37 foi discutido sobre a alteração das reuniões ordinárias para as quintas-feiras, e foi
38 deliberado incluir na pauta desta reunião, dando ciência ao colegiado. Foi realizada uma
39 votação aberta para aprovação ou não da alteração do calendário, e o colegiado entende
40 que a votação é apenas entre os presentes na reunião, independente de manifestação por
41 e-mail ou grupo no Whatsapp. Votaram a favor da alteração para quinta-feira os
42 conselheiros: Emanuely (APAE), Samia (SINSEP) e Kelli (SEMHA). Votou contra: Emanuel
43 (SEMPLEDE). Se abstiveram da votação: Lucas (SEMFI) e Cristiane (SEMED). Sendo
44 assim, as reuniões ordinárias passarão a ser nas segundas e quartas quintas-feiras do
45 mês, mantendo o horário de 13h30min, de forma presencial. **6. COMISSÕES:** Conferência:
46 o colegiado definiu as datas dos fóruns, que ocorrerão entre os dias 15 de maio a 15 de
47 junho, no período da tarde, e se organizaram para que houvesse pelo menos dois
48 membros da comissão em cada fórum. O Conselheiro Emanuel elaborou a arte do convite
49 para os fóruns preparatórios, e está aguardando a Divisão de Comunicação da SEMAS
50 encaminhar a logo da Conferência Municipal para finalizar o documento. A Secretaria
51 Executiva encaminhará para o colegiado cópia do convite, calendário e locais dos fóruns
52 preparatórios, e os links das lives preparatórias para a Conferência. **7. OUTROS:** 1)
53 Seminário Vigilância Socioassistencial: a Secretaria Executiva informa que houve alteração
54 no cronograma, e o evento será no dia 12 de maio com uma turma de manhã e outra a
55 tarde. As informações também foram passadas no grupo do Whatsapp. 2) Foi sugerida a
56 continuidade na capacitação do Programa Auxílio Brasil / Bolsa Família, e solicitarão à
57 SEMAS após a capacitação de Camboriú, que será realizada em maio. 3) As Conselheiras
58 Samia e Emanuely informam que realizaram a visita ao Abrigo III, fizeram um breve relato
59 sobre as dificuldades encontradas no local e farão um relatório para apresentar ao
60 colegiado. Durante a visita, os conselheiros solicitaram um relatório para os servidores da
61 unidade sobre as informações discutidas, e foi deliberado encaminhar um Ofício para o
62 Abrigo, para formalizar o pedido. 4) Foi sugerido agendar um calendário para visita às
63 unidades da SEMAS. O calendário não ficou definido, mas considerando relato de
64 conselheiro sobre a situação do Abrigo II, foi agendada uma visita à unidade no dia 24 de



65 abril, no período da manhã. **8. INFORMES GERAIS:** a Secretaria Executiva informa que
66 está aberto o Processo Escolha de Membros para o Conselho Tutelar e que as
67 informações estão disponíveis no portal dos conselhos. **9. DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO:**
68 27 de abril de 2023. Sem mais, a reunião foi encerrada e eu, Camila Hiromi Abe, lavrei a
69 presente ata que após lida será aprovada.