

1 Ata da **369<sup>a</sup>** Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do  
2 Adolescente de São José dos Pinhais – CMDCA/SJP, realizada em 18 de abril de 2023, no  
3 auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social, com início previsto para as  
4 13h30min, para deliberar sobre a seguinte pauta: **1. Abertura; 2. Ata; 3. Expedientes; 4.**  
5 **SEMAS** – Benefício referente à Deliberação n° 43/2021 CEDCA/PR; **5. Comissões; 6.**  
6 **Outros; 7. Informes Gerais; 8. Data da próxima reunião ordinária.** Participaram da reunião  
7 os conselheiros: Eucleia (APAE), Denise (Lar Mãe Maria), Eliel (Para Vida Sem Drogas),  
8 Sandro (Monte Claro), Cleverson (Desafio Jovem), Cintia (GERAR), Sara (Patronato),  
9 Vanessa (SEMAS), Sandy (SEMED), Samuel (SEMEL), Liliane (SEMI), Ângela  
10 (SEMPADE), Karen (SEMS), Juliana (SEMUC) e Cassia (SETRAB). **1 – ABERTURA:**  
11 reunião iniciada às 13h30min com a abertura realizada pela Presidente, Sandy Paola  
12 Carneiro Dias, e seguiu-se para o próximo item da pauta. **2 – ATA:** a ata da 368<sup>a</sup> reunião  
13 ordinária foi aprovada. **3 – EXPEDIENTES:** 1) Ofício n° 25/2023 - Lar Mãe Maria:  
14 encaminha documentos para manutenção de inscrição. Deliberação: encaminhar para  
15 Comissão de Assessoramento. 2) Ofício n° 629/2023 – Secretaria Municipal de Assistência  
16 Social (SEMAS): resposta ao Ofício n° 53/2023, encaminha relatório informativo n° 06/2023  
17 (caso CT Rio Negrinho). Deliberação: encaminhar para análise da Comissão de  
18 Sindicância 1. 3) Ofício n° 740/2023 – Conselho Tutelar Afonso Pena: Resposta ao Ofício  
19 n° 56/2023, encaminha relatório de atendimento (caso CT Rio Negrinho). Deliberação:  
20 encaminhar para análise da Comissão de Sindicância 1. 4) Ofício n° 586/2023 – Secretaria  
21 Municipal de Saúde (SEMS): substituição do representante titular, indicando: Karen Cristina  
22 Martins. Deliberação: arquivar. 5) Ofício n° 14/2023 - Desafio Jovem: solicita substituição  
23 do representante titular, indicando: Cleverson Luis Nogueira. Deliberação: arquivar. 6)  
24 Requerimento - Claudemir: requerimento de orientação e documentos referentes ao  
25 Processo de Escolha de Conselheiro Tutelar. Já foi respondido, conforme Nota Explicativa  
26 n° 01/2023. Deliberação: arquivar. 7) Ofício n° 770/2023 - Conselho Tutelar Afonso Pena:  
27 requisita solução de problemas no telefone do plantão. Deliberação: encaminhar ofício para  
28 a SEMAS para verificar se foi realizada a troca do aparelho, ou se há previsão para solução  
29 do problema relatado. 8) Ofício n° 686/2023 - SEMAS: relatório de empenhos pagos  
30 referentes a março de 2023. Deliberação: encaminhar para análise da Comissão do Fundo.  
31 9) Ofício n° 538/2023 – Conselho Tutelar Centro: relatório de atendimento – referente à  
32 denúncia via e-sic 202303015118694798. Deliberação: encaminhar para análise da  
33 Comissão de Sindicância 3, visto que já estão analisando um caso de denúncia feita pelo

34 mesmo condomínio. 10) Ofício nº 807/2023 - Conselho Tutelar Afonso Pena: Relatório de  
35 atendimentos por bairros de janeiro a março de 2023. Deliberação: solicitar que a unidade  
36 centro também continue enviando o relatório; a Secretaria Executiva continuará registrando  
37 as informações. 11) Requerimento nº 02/2023 – Desafio Jovem: solicita renovação de  
38 registro. Deliberação: encaminhar para análise da Comissão de Assessoramento. **4 –**  
39 **SEMAS/CRAS CYRO I - Benefício referente a Deliberação 43/2021 do CEDCA/PR, para**  
40 **atendimento de famílias com crianças e/ou adolescentes que sofreram impactos da**  
41 **pandemia de COVID19:** Passada a palavra aos representantes do CRAS, Raphael Ernani  
42 Rigoti e Simone Fernandes Correa, que expuseram a preocupação da equipe quanto a  
43 dificuldade de localizar as famílias que têm direito a este benefício e o receio de que o  
44 município não utilize todo o valor disponibilizado. Segundo souberam, até o momento,  
45 apenas 14 cartões (de R\$ 300,00 cada) foram distribuídos e que apesar de terem vindo  
46 representando o CRAS Cyro I, essa dificuldade deve ser a mesma em todas as unidades.  
47 Raphael disse que chegou a conversar com o Ayrton (DAC) e este informou que se tiver  
48 acesso aos dados de óbitos da Secretaria de Saúde é possível cruzar esses dados com os  
49 cadastros da SEMAS e identificar com mais facilidade os possíveis beneficiários desse  
50 recurso. Após alguns questionamentos foi deliberado solicitar à SEMAS qual o protocolo  
51 adotado para distribuição dos cartões e como está essa distribuição, bem como solicitar a  
52 SEMS (Vigilância Epidemiológica) os dados referente aos óbitos por COVID no município,  
53 com informações do nome e CPF do falecido, explicando o motivo e a urgência dessa  
54 necessidade, e informando que esses dados não serão divulgados, sendo acessados  
55 apenas pela equipe técnica a fim de identificar as famílias que podem ser atendidas pelo  
56 benefício. Estipulado prazo de 15 dias para SEMS informar em quanto tempo pode  
57 entregar esse relatório, considerando que o prazo final para execução da Deliberação é  
58 novembro de 2023. Também deliberado oficial ao CEDCA sobre o assunto, informando a  
59 dificuldade e questionando se outros municípios apresentam a mesma situação, e se o  
60 Estado pensou em fazer esse levantamento dos possíveis beneficiários e encaminhar a  
61 relação aos municípios, considerando que teriam acesso aos dados com mais facilidade.

62 **5 – COMISSÕES: Comissão do FMDCA:** vai se reunir hoje, após a reunião do CMDCA.  
63 **Comissão de Sindicância 3:** Apresentado o relatório que a comissão elaborou quanto as  
64 denúncias que estava analisando envolvendo Conselheiro Tutelar, considerando que houve  
65 negligência no exercício das atividades, confirmando a presunção de autoria, e com  
66 parecer para abertura de Processo Administrativo. Parecer aprovado pelo colegiado e

67 deliberado pela abertura do Processo Administrativo. **Comissão do Processo de Escolha:**  
68 Em conjunto com a Secretaria Executiva explanou sobre os questionamentos que vêm  
69 recebendo quanto à declaração para comprovação de experiência e a dificuldade em  
70 explicar o que será considerado; sugerindo-se a publicação de uma Nota Explicativa. O  
71 assunto foi debatido pelo colegiado e foi deliberado encaminhar a todos a minuta da nota  
72 para análise e sugestões com prazo até 11h, de 19/04 e posterior publicação. **6 –**  
73 **OUTROS:** Não houve. **7 – INFORMES GERAIS:** o CMDCA recebeu um convite para  
74 participar do Seminário de Conscientização sobre os Direitos do Autista, que acontecerá no  
75 dia 27 de abril; a Secretaria Executiva encaminhará cópia do e-mail para o colegiado. **8 –**  
76 **DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO ORDINÁRIA:** 02 de maio de 2023. Nada mais, a  
77 Presidente Sandy Paola Carneiro Dias encerrou a presente reunião e eu, Camila Hiromi  
78 Abe, lavrei essa ata que após lida será aprovada.