



Ata da **10ª Reunião Ordinária de 2021** do Conselho Municipal de Assistência Social de São José dos Pinhais – CMAS/SJP, realizada em 09 de julho de 2021, através de plataforma online *Google Meet*, com início previsto para às 13h30min, para deliberar sobre a seguinte pauta: 1. Abertura; 2. Ata; 3. Expedientes; 4. Ofício nº 774/2021 SEMAS/DATO - Proposta de regulamentação para provisão dos benefícios eventuais; 5. SEMAS – Cartão Benefício Eventual (Cesta Básica); 6. Proposta Comissões; 7. Comissões; 8. Outros; 9. Informes Gerais. **1. ABERTURA:** realizada abertura pela Presidente Sidinéia e seguiu-se para o próximo item. **2. ATA:** após a leitura, a ata da 3ª Reunião Extraordinária foi aprovada após a correção de erro de digitação. Em seguida, foi realizada a leitura da ata da 9ª Reunião Ordinária, que foi aprovada. **3. EXPEDIENTES: 1) E-mail - Desafio Jovem, 2) E-mail - Lar O Bom Samaritano e 3) E-mail - Instituto Bom aluno** – encaminharam complementação de documento e foi deliberado encaminhar para Comissão de Assessoramento. **4. PROPOSTA DE REGULAMENTAÇÃO PARA PROVISÃO DOS BENEFÍCIOS EVENTUAIS:** em atendimento ao Ofício nº 04/2021 CMAS, a Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS) encaminha o Ofício nº 774/2021 com um quadro demonstrativo da concessão de benefícios de 2018 a 2020 em anexo. A apresentação foi realizada pelo Sra. Lucimara, Sra. Even e Sra Claudiane do Departamento de Apoio Técnico Operacional (DATO), e solicitam que seja feita uma mensuração da previsão de demandas para a concessão dos benefícios eventuais, principalmente no que se refere ao auxílio natalidade e levando em conta que, devido à pandemia do COVID-19, houve um aumento significativo na quantidade de benefícios em 2020, a fim de que a proposta possa ser encaminhada para avaliação da Secretaria Municipal de Planejamento. A Presidente Sidinéia pergunta se a mensuração para o auxílio natalidade não poderia ser levantada com dados do Cadastro Único e do Bolsa Família. A Sra. Marisa, chefe da Divisão de Proteção Social Básica (DPSB), juntamente com a Sra. Claudiane, fizeram um levantamento no Hospital São José para ver quantos partos ocorrem mensalmente e a quantidade aproximada de kits enxovais que são entregues para as gestantes, porém esses dados ainda precisam ser analisados e filtrados de acordo com o perfil do benefício eventual. Além desses dados, sugeriram que a minuta fosse reavaliada para que ficassem bem esclarecidos alguns pontos, como: que o auxílio natalidade será em única parcela, o valor da renda para concessão do benefício, ser morador do município, entre outros. A Secretaria Executiva explica que há a possibilidade de o Conselho solicitar apoio técnico para auxiliar as Comissões. A Presidente Sidinéia pergunta se dará tempo de entrar no



Plano Plurianual e a Sra. Claudiane sugere que já seja apresentada como previsão no PPA, e informa que o prazo para o Município é 31 de agosto de 2021, mas ainda não foi informado o prazo de entrega pela Secretaria, portanto sugere que seja apresentado até o dia 05 de agosto de 2021. Foi deliberado encaminhar a SEMAS solicitando que os dados quantitativos referentes ao auxílio natalidade sejam levantados pela Vigilância Socioassistencial e solicitar os dados que foram informados pela Sra. Claudiane e Sra. Marisa quanto aos kits enxovais distribuídos pela SEMS, e quanto à minuta, solicitar apoio técnico à SEMAS para que a Comissão de Políticas possa analisar o documento. Dessa forma, a Comissão de Políticas se reunirá com brevidade assim que receber os dados referentes ao auxílio natalidade e o auxílio técnico.

5. SEMAS – CARTÃO BENEFÍCIO EVENTUAL (CESTA BÁSICA) – Sra. Claudiane explica que há a intenção de substituir a cesta básica física por um cartão com um valor pré-determinado, o Cartão Benefício Eventual, em que o beneficiário poderá adquirir os itens de acordo com sua necessidade ou de sua família. A proposta já está quase finalizada, mas é preciso que o CMAS defina o valor destes cartões. Há previsão mensal de 2.000 (duas mil) entregas de cestas básicas com valor atual de R\$ 153,00. Foi realizada uma pesquisa de mercado e chegaram a um valor máximo de R\$ 195,00 na cesta básica e, levando em consideração esse estudo e o valor atual do benefício, foi sugerido o valor de até R\$ 170,00 para o cartão. Estão montando um processo licitatório para emissão desse cartão, com critério de menor taxa de administração. Será um cartão pré-pago, sem taxa para emissão, não nominal, com sequência numérica e a empresa deverá credenciar no mínimo 50 (cinquenta) estabelecimentos comerciais no município e 4 (quatro) grandes redes de supermercados. Algumas empresas informam que a inserção do crédito poderá ser feita em até trinta minutos, que também seria uma vantagem levando em consideração a logística da disponibilização da cesta básica física, e que será feito utilizando o próprio sistema da empresa, assim como o cancelamento. A empresa também deverá disponibilizar o acesso à consulta e comprovante impresso de saldo e a rede credenciada. Foi incluso no processo que o beneficiário não poderá comprar cigarro, bebida alcoólica, mobiliário e eletrodoméstico. A contratação será feita por ata de registro de preço, pois dessa forma não é obrigatória a contratação de todos os cartões previstos na licitação. Deliberação: foi aprovado o valor do Cartão Benefício Eventual de até R\$ 170,00. O DATO solicita também a aprovação deste Conselho para incluir na ata de registro de preço mais uma modalidade de cartão, o Cartão Benefício Emergencial, para uma deliberação do Governo Estadual.



Essa deliberação trata sobre recurso para crianças e adolescentes que sofreram perdas parentais em virtude do COVID-19, e, caso o Município de São José dos Pinhais seja contemplado, não seria necessária nova licitação. Deliberação: aprovado. **6. PROPOSTA COMISSÕES:** a Comissão de Assessoramento propôs que as reuniões ordinárias do CMAS fossem mensais, e quando necessário, fossem convocadas reuniões extraordinárias, visto que não há impedimento legal para isso. Foi deliberado manter o calendário das reuniões ordinárias com duas reuniões mensais até encerrar a Conferência Municipal de Assistência Social, e após, trazer novamente para pauta em uma próxima reunião. A Comissão também sugeriu que, quando houvesse pauta relacionada à utilização de recursos do Fundo ou aprovação de contas, que o responsável pela apresentação encaminhe as informações antecipadamente para o Conselho a fim de que a Comissão do Fundo possa analisar previamente à reunião, assim como as demais deliberações com assuntos mais complexos, que foi aprovado pelo Colegiado. A Secretaria Executiva encaminhará um Ofício para a SEMAS solicitando essa providência, assim como as deliberações em aberto para que a Comissão possa acompanhar. A Comissão de Políticas estava incompleta e foi preenchida pelo Alexie (SEMLADE). Foi solicitado que os expedientes também sejam encaminhados para as devidas Comissões, antes da apresentação nas reuniões ordinárias, e foi aprovado. Quanto à leitura da ata, foi sugerido que cada Conselheiro fizesse a leitura antes da reunião e na plenária fossem feitas somente as pontuações quando necessário, e foi aprovado. **7. COMISSÕES:** **Assessoramento:** após reunião no dia 08 de julho de 2021, o parecer da Comissão foi: Instituto Bom Aluno – aprovar a inscrição do Programa Bom Aluno; Desafio Jovem Vidas Para Cristo: aprovar manutenção de inscrição; Instituto Ponte Comunidade Terapêutica: aprovar inscrição da entidade; Centro Espírita Caminho do Evangelho: indeferir a solicitação visto que os programas/projetos/serviços não estão sendo realizados durante a pandemia e informar à entidade que após o retorno, pode enviar nova solicitação; Lar O Bom Samaritano: solicitar complementação de documento. Os pareceres da Comissão foram aprovados. **Conferência:** a empresa está mantendo contato e dando o suporte solicitado, mas ainda é necessário aguardar a finalização da contratação para dar seguimento no processo. **8. OUTROS:** não houve **9. INFORMES GERAIS:** próxima reunião ordinária: 23 de julho de 2021. Sem mais, a Presidente Sidinéia Dias Malhadas encerrou a reunião agradecendo a disponibilidade e participação de todos, e eu Camila Hiromi Abe, lavrei a presente ata que após lida será aprovada.