



Ata da **7ª Reunião Ordinária de 2021** do Conselho Municipal de Assistência Social de São José dos Pinhais – CMAS/SJP, realizada em 28 de maio de 2021, através de plataforma online, *Google Meet*, com início previsto para as 13h30min, para deliberar sobre a seguinte pauta: 1. Abertura; 2. Ata; 3. Expedientes; 4. Secretaria Executiva – número de inscrição; 5. Comissões; 6. Outros; 7. Informes Gerais. **1. ABERTURA** realizada pela presidente Sidinéia cumprimentando os presentes e Monique, Secretária Executiva, apresentou os convidados participantes da reunião: Vitor – Assessor do Vereador Silvio Santo e Thilairy - GERAR. **2. ATA:** após a leitura na íntegra, a ata da 6ª Reunião Ordinária foi aprovada. **3. EXPEDIENTES:** **1) E-mail – Bruno – Divisão de Proteção Social Especial (DPSE) / SEMAS**, atendendo a solicitação do CMAS, encaminha para conhecimento a Ata de registro de preço e tabela com estimativa de preço para compor o processo licitatório referente à compra do contêiner para o Serviço de Acolhimento, que inclui a instalação conforme descrito no documento. Deliberação: arquivar. **2) Ofício nº 661/2021 – DPSE**, encaminha o Relatório Informativo nº 66/2021 em atendimento ao Ofício nº 16/2021 CMAS, informando que a DPSE não faz acompanhamento do Instituto Kopher e da Comunidade Terapêutica Nova Jornada, e que as instituições não possuem convênio com o município. Deliberação: anexar junto com os documentos das entidades para análise da Comissão de Assessoramento. Os expedientes: **3) Associação PARA Vida sem Drogas**, **4) ONG Reviva** e **5) Ofício nº 28/2021 CAJEMA**, requerem manutenção da inscrição e foram deliberados encaminhar para Comissão de Assessoramento. **6) Ofício nº 935/2021 – SEMS**, em resposta ao Ofício nº 15/2021 CMAS, informa que o Instituto Kopher não possui convênio ou registro com a SEMS e que a Comunidade Terapêutica Nova Jornada possui convênio e está executando o contrato, bem como tem sido acompanhada mediante relatórios mensais de atendimento, visto que as visitas regulares de fiscalização não estão sendo realizadas com frequência devido à pandemia da COVID-19. Deliberação: anexar junto com os documentos das entidades para análise da Comissão de Assessoramento. **7) Ofício nº 07/2021 – Secretaria Municipal de Segurança (SEMUSEG)**, solicitando indicação de um representante do CMAS para compor a Comissão Municipal de Enfrentamento à Violência Doméstica e Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes (CEVIDES). Indicadas: Conselheira Cristiane (SEMED) como titular e Camila (APAE) como suplente. **8) Ofício nº 10/2021 – Secretaria Municipal de Segurança (SEMUSEG)**, solicitando que seja preenchida a planilha de Monitoramento do PETI, com as informações pertinentes aos itens que foram pactuados pelo CMAS/SJP até o dia 03 de junho de 2021, e solicita também a indicação de um representante deste conselho para fazer a apresentação dos dados



informados. Foi deliberado encaminhar ao solicitante um pedido de prorrogação do prazo citado, considerando que os servidores da SEMAS estão em home office em razão da pandemia e sem acesso a documentos que possam embasar o preenchimento das informações solicitadas. Será encaminhada uma cópia do documento para ciência do Colegiado e colaboração dos Conselheiros no que for possível. **4. SECRETARIA EXECUTIVA – NÚMERO DE INSCRIÇÃO:** Monique relata que a Secretaria Executiva elaborou uma planilha com todas as entidades que já tiveram inscrição no CMAS e verificou que: a) algumas entidades possuem mais de um número de inscrição e conforme Resolução nº 14/2014 CNAS, os números devem ser sequenciais independentemente do ano, portanto, sugeriu fosse publicada uma resolução com todas as entidades que estão com a inscrição regular e em vigência, mantendo o primeiro número de inscrição fornecido e revogando os demais. Já foi entrado em contato com as entidades para verificar se haveria alguma objeção, mas todas foram favoráveis. b) algumas entidades possuem inscrição, mas não apresentaram documentação para manutenção ou já encerraram suas atividades, e o número do registro não foi oficialmente cancelado. Foi sugerido formalizar o cancelamento dessas inscrições. As sugestões foram aceitas pelos Conselheiros e a Secretaria Executiva irá providenciar a publicação das resoluções. **5. COMISSÕES: Assessoramento** – a Comissão relata que foram realizadas visitas ao Instituto Kópher, Instituto Ponte e Comunidade Terapêutica Nova Jornada. Na visita ao Instituto Kópher, realizada pelo Conselheiro Cleverson, o responsável informou que a documentação complementar solicitada já havia sido encaminhada. A Secretaria Executiva não recebeu os documentos solicitados e encaminhará os que havia recebido anteriormente para nova análise da Comissão, juntamente com o relatório da visita. A Conselheira Camila orienta que na Resolução CNAS nº 14/2014 é sugerido que a visita seja feita por 3 pessoas; a Comissão irá analisar a resolução. Sobre o Instituto Ponte, o Conselheiro Cleverson informa que o documento do Corpo de Bombeiros e Vigilância Sanitária não estão atualizados e relata que já comunicou ao responsável. Após o recebimento, será encaminhado para análise da Comissão de Assessoramento, assim como o da Comunidade Terapêutica Nova Jornada, que também foi solicitado complementação de documento durante a visita. Monique informa que não há nenhuma pendência das outras Comissões. **Conferência** – Monique relata que encaminhou as orientações da Conferência para o Colegiado. Quanto aos orçamentos, a Presidente Sidnéia ressalta que a diferença de valores apresentados é muito significativa e por enquanto aguardam mais orçamentos para que a Comissão possa analisar. O setor financeiro da SEMAS informa que não há impedimento de que seja contratada uma

**Conselho Municipal de Assistência Social**

Instituído pela Lei 29/96 de 14 de junho de 1996

Rua Joinville, 2109 – São Pedro – São José dos Pinhais - Paraná

Contato: (41) 3381-5978

[cmas@sjp.pr.gov.br](mailto:cmas@sjp.pr.gov.br)



empresa de outro Município, com a ressalva de que, caso a Comissão considere necessária a presença física de algum representante da empresa no momento da negociação ou da Conferência, é necessário especificar no pedido de orçamento. **6. OUTROS:** não houve. **7. INFORMES GERAIS:** O Conselheiro Cleverson passou informações sobre os grupos focais do AEPETI com a Secretaria de Trabalho, Emprego e Economia Solidária e Secretaria de Saúde. Sem mais, a Presidente Sidinéia Dias Malhadas encerrou a reunião agradecendo a disponibilidade e participação de todos, e eu Camila Hiromi Abe, lavrei a presente ata que após lida será aprovada.