



Ata da **5ª Reunião Ordinária de 2021** do Conselho Municipal de Assistência Social de São José dos Pinhais – CMAS/SJP, realizada em 23 de abril de 2021, através de plataforma online, *Google Meet*, com início previsto para às 13h30min, para deliberar sobre a seguinte pauta: 1. Abertura; 2. Ata; 3. Expedientes; 4. Comissão para Conferência Municipal de Assistência Social; 5. Prestação de contas – Deliberações (Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS); 6. Portaria 618/2021 – Ação de Distribuição de Alimentos (SEMAS); 7. CRAS Alcídio Zaniolo – utilização de recurso para aluguel (SEMAS); 8. Comissões; 9. Outros; 10. Informes Gerais. **ÍTEM 1 DA PAUTA - Abertura:** Após abertura pela presidente Sidinéia cumprimentando os presentes, seguiu-se para o próximo item. **ITEM 2 DA PAUTA - ATA:** após leitura na íntegra, a ata da 4ª Reunião Ordinária foi aprovada. **ÍTEM 3 DA PAUTA – EXPEDIENTE: 1) Requerimento nº 02/2021 – Desafio Jovem Vidas Para Cristo**, solicitando inscrição dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais. Deliberação: encaminhar para Comissão de Assessoramento às Entidades. Conselheiro Cleverson informa que foi publicada a Resolução nº 13/2021, que estabelece parâmetros para inscrição de entidades e organizações que dará maior clareza quanto aos documentos necessários. Os expedientes: **2) Ofício 10/2021 – Centro de Amparo Nossa Sra. do Monte Claro**, requer renovação de registro com os documentos anexos. **3) Requerimento - Associação Padre João Ceconello**, requer renovação de registro. **4) Requerimento – Centro Espírita Caminho do Evangelho**, requer inscrição dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais. **5) Requerimento – Instituto Kopher**, requer inscrição junto ao Conselho. **6) PSA/TE nº 05/2021 – Patronato**, enviou Plano de Ação 2021 e Relatório de Atividades 2020 para manutenção de registro; todos com deliberação de encaminhar para Comissão de Assessoramento às Entidades. **ITEM 4 DA PAUTA:** Comissão para Conferência Municipal de Assistência Social - na última reunião ficou faltando 1 representante do governo. A conselheira Kelli (Secretaria Municipal de Habitação) informa que nem ela nem sua suplente, Renata, poderão participar e colocam-se à disposição para auxiliar no que for preciso. A presidente Sidinéia se dispôs a fazer parte da comissão, ficando definido como representantes Governamentais o Conselheiro Lucas e a Presidente Sidinéia e não Governamentais os Conselheiros Cleverson e Euclides. **ITEM 5 DA PAUTA: Prestação de Contas.** A palavra foi passada para Adriana França (Divisão Administrativa e Financeira - DAF), que deu início à apresentação e informou que serão 6 prestações de contas, todas de deliberações do Conselho Estadual de Assistência Social e do Conselho Municipal de Assistência Social. Iniciado pelo *Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas em Situação de Rua* com auxílio do Robinson Krueger, representante do CREAS, que após demonstração de todas as abas de apresentação e



explicação dos dados referentes ao 2º semestre de 2020, o parecer deste Conselho foi pela aprovação total com justificativa. Seguindo, foi apresentada a prestação de contas do *Serviço de Abordagem Social para Pessoas em Situação de Rua*, que após demonstração de todas as abas de apresentação e explicação dos dados referente ao 2º semestre de 2020 pela Adriana e Robinson, foi deliberado pela aprovação total com justificativa. Após, foram demonstradas as abas de apresentação e explicação dos dados referentes ao 2º semestre de 2020 do *Piso Paranaense de Assistência Social (PPAS II)*, com parecer do Conselho pela aprovação total com justificativa. Em seguida, as abas de apresentação e explicação dos dados da prestação de contas do 2º semestre de 2020 do *Incentivo Aprimora CRAS e CREAS*, com auxílio da Joélia, representante da Divisão de Proteção Social Básica (DPSB), e do Robinson, o Conselho deliberou pela aprovação total. A quinta prestação foi do *Incentivo Centros da Juventude – PR Seguro 2017-2018* referente ao 2º semestre de 2020 com auxílio da Joelia, que explicou que devido a pandemia, o Centro da Juventude ficou fechado desde março de 2020. Relata também que seria iniciada uma parceria com a PUC PR para ampliar o número de adolescentes e jovens atendidos, o que não foi possível devido a situação citada. Após demonstração das abas de apresentação e explicação dos dados, a deliberação do Conselho foi pela aprovação total. A última foi do *Incentivo Benefício Eventual Covid-19* que, com auxílio da Joélia explicando ações tomadas e após demonstração das abas de apresentação e explicação dos dados, o parecer foi pela aprovação total. **ITEM 6 DA PAUTA: Portaria 618/2021 – Ação de Distribuição de Alimentos:** Claudiane (Divisão de Suprimentos de Materiais e Apoio Operacional) explica sobre a Portaria do Ministério da Cidadania em que os Municípios deverão fazer a adesão, e para isso, há necessidade do reconhecimento de situação de emergência e estado de calamidade no município, que deve ser feito pela Defesa Civil. Havia um Decreto anterior, mas já expirou e está sendo providenciado um novo Decreto para que possa ser feito o reconhecimento em âmbito Federal e poder encaminhar o Termo de Aceite. O Termo é uma previsão, portanto não é uma garantia que o Município será contemplado. Foram solicitadas 3.000 (três mil) cestas básicas com prazo de distribuição de 15 dias, e prestação de contas após 60 dias da distribuição com acompanhamento pelo CMAS. Claudiane informa que após aprovado, repassará informações ao Conselho. Monique, Secretária Executiva, encaminhará a Portaria para conhecimento dos Conselheiros. **ITEM 7 DA PAUTA: CRAS Alcídio Zaniolo.** Claudiane explica que a sede atual é locada e com vencimento do contrato para maio, e a conclusão da obra da nova sede estava prevista para março deste ano. Como não foi concluída, seria necessária a contratação emergencial para manter a continuidade do serviço, com prazo de até 180 dias para deixar o



espaço locado e para isso, seria necessária a utilização de recurso vinculado para custear. Deliberação: aprovado. Foi recebido um documento da Divisão de Proteção Social Especial (DPSE) que não constava na pauta e que, após autorização dos Conselheiros, foi apresentado. Eliana da DPSE solicita a aprovação de recurso vinculado para compra de material didático para o PETI e para trabalhos desenvolvidos tanto pela DPSE quanto pela DPSB com recursos específicos. Deliberação: aprovado. Outro item não constante na pauta, que após a concordância dos Conselheiros, foi apresentada pelo Ayrton (Divisão de Ações Comunitárias), solicitando aprovação de utilização de recurso para contratação de mais um posto de digitador de empresa terceirizada com recurso do IGD até 31/07/2021. Deliberação: aprovado. **ITEM 8 DA PAUTA - Comissões.** não houve reunião. Conselheiro Cleverson solicita uma reunião da Comissão de Assessoramento para análise dos documentos recebidos. **ITEM 9 DA PAUTA - OUTROS:** não houve. **ITEM 10 DA PAUTA – INFORMES GERAIS:** Conselheiro Cleverson apresenta um breve resumo da reunião do AEPETI. Sem mais, a Presidente Sidinéia Dias Malhadas encerrou a reunião agradecendo a disponibilidade e participação de todos, e eu Camila Hiromi Abe, lavrei a presente ata que após lida será aprovada.