



Ata da **4ª Reunião Ordinária de 2021** do Conselho Municipal de Assistência Social de São José dos Pinhais – CMAS/SJP, realizada em 09 de abril de 2021, através de plataforma online, *Google Meet*, com início previsto para às 13h30min, para deliberar sobre a seguinte pauta: 1. Abertura; 2. Ata; 3. Expedientes; 4. Conferência de Assistência Social (âmbito municipal); 5. Comissões; 6. Outros; 7. Informes Gerais. **ÍTEM 1 DA PAUTA - Abertura:** A abertura foi realizada pelo Conselheiro Cleverson. Após, Evelin, da Secretaria Executiva, sugeriu que fosse iniciado pelo item 4 devida a sua importância e por já ter sido pauta na reunião anterior; após consentimento dos presentes, seguiu-se conforme solicitado. **ITEM 4 DA PAUTA - Conferência de Assistência Social (âmbito municipal):** após leitura parcial da Resolução nº 30 do CNAS, Evelin informa sobre a formação de uma comissão transitória, último assunto tratado na reunião do dia 26/03/2021, para que, junto com a SEMAS, possam dar a tratativa necessária. Foi sugerido uma comissão composta por 4 membros, sendo 2 representantes do governo e 2 representantes não governamentais. Como representantes não governamentais ficaram os Conselheiros Cleverson e Euclides que, mesmo não estando presente, confirmou através da Conselheira Fátima durante o andamento da reunião e como representante do governo o Conselheiro Lucas. A Conselheira Renata informa que tem interesse, porém confirmará posteriormente. Não estando completa, a comissão ficou para ser apresentada na ata da próxima reunião. **ITEM 2 DA PAUTA - ATA:** Aprovadas as atas 02ª e 03ª Reunião Ordinária e 02ª Reunião Extraordinária com as devidas correções do texto. Quanto à aprovação da ata, Monique, Secretária Executiva, informa aos conselheiros que mesmo quem não estava presente no dia da reunião pode se manifestar ou se abster, se assim preferir. **ÍTEM 3 DA PAUTA – EXPEDIENTE:** 1. **Ofício nº 42/2021 SEMMA**, solicitando indicação de representante do CMAS para participar do Grupo de Trabalho da Educação Ambiental. Deliberação: a Conselheira Renata será a indicada do CMAS. Evelin ficou de responder o Ofício e solicitar mais informações sobre os calendários das atividades e demais informações relevantes e passar para a conselheira e o colegiado assim que tiver um retorno. 2. **Manutenção de Registro CMAS – Comunidade Terapêutica Nova Jornada:** encaminha Plano de ação vigente e relatórios de atividades de 2020 para manutenção de registro. Fica deliberado o encaminhamento para a Comissão de Assessoramento para análise e, após voltar à plenária para conhecimento, seguirá para publicação da Resolução. 3. **Ofício Circular nº 36 – CEAS/PR -** Cronograma de inserção de beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC) no Cadastro Único, prazos de bloqueio e suspensão dos benefícios de quem não for inserido no Cadastro. Deliberação: encaminhar para Comissão de Controle Social para analisar e formalizar um documento que, após ser apresentado para o Colegiado, seja encaminhado à SEMAS com as



devidas orientações. **4. Ofício Circular nº 35/2021 – CEAS/PR:** Nota técnica conjunta DAS/CEAS; Perfil dos Coordenadores das equipes de referência do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) nas unidades de CRAS. Deliberação: encaminhar para comissão de controle social. **5. E-mail do Escritório Regional de Curitiba – ARCPF** sobre o prazo de encaminhamento dos documentos para emissão do Atestado de Regularidade de Conselho, Plano e Fundo, que foi prorrogado até 30/04/2021. Monique relata que documentos já estão separados e que serão enviados até o dia seguinte ao dessa reunião. **6. Plano de Aplicação de Reprogramação do Recurso – DATO/SEMAS:** Apresentação para aprovação do Plano, referente à Portaria MC nº 601 de 29 de janeiro de 2021. Portaria MC nº 605 de 05 de fevereiro de 2021 que altera a Portaria MC nº 369 de 29 de abril de 2020. Deliberação: aprovado, com a ressalva de disponibilização de relatório de prestação de contas a cada 3 (três) meses para que possa ser feito o acompanhamento. **ÍTEM 5 DA PAUTA – COMISSÕES:** ainda estão sendo organizadas. Evelin relata que tem um expediente da comissão do fundo e que pretende agendar uma reunião para acompanhamento dos relatórios encaminhados referente à 1ª Reunião Ordinária. **ITEM 6 DA PAUTA – OUTROS:** Conselheiro Cleverson informa que serão feitas reuniões para tratar sobre o PETI; relata que o material já foi elaborado e em breve será entregue. Como participará representando o CMDCA, solicita a participação da Conselheira Sidinéia na reunião como representante do CMAS. **ITEM 7 DA PAUTA – INFORMES GERAIS:** Não houve. Sem mais, a Presidente Sidinéia Dias Malhadas encerrou a reunião agradecendo a disponibilidade e participação de todos, e eu Camila Hiromi Abe, lavrei a presente ata que após lida será aprovada.