

## **PORTARIA 002, DE 29 DE AGOSTO DE 2019**

Dispõe sobre o **funcionamento das reuniões** do CLS Borda do Campo.

O presidente do Conselho Local de Saúde Borda do campo, após deliberação em reunião ordinária do dia 05/09/2019, no uso de suas atribuições de mediação das reuniões, da mesa e considerando a ausência temporária de regimento interno;

### **Resolve:**

**Art. 1º:** As reuniões ordinárias e extraordinárias do CLS Borda do Campo são plenárias deliberativas soberanas, sendo fundamental a organização e transparência na convocação e realização das mesmas.

**§Único:** No início de cada gestão, será proposto um calendário de reuniões ordinárias, o qual poderá ser alterado através de pauta em nova reunião.

**Art. 2º:** As reuniões, ordinárias e extraordinárias, serão realizadas nas dependências do Bairro Borda do Campo, em horário previamente estipulado no calendário ou em reunião anterior, sendo condição necessária a fixação de Editais na UBS Borda do Campo com estas respectivas informações, bem como outras informações pertinentes.

**§1º:** As pautas da reunião deverão constar no edital, bem como o conselheiro relator.

**§2º:** Os editais deverão ser divulgados com pelo menos 5 dias de antecedência para reuniões ordinárias e com 2 dias úteis de antecedência para reuniões extraordinárias.

**§3º:** A solicitação de pautas deverá ser realizada pelo Presidente aos demais conselheiros com pelo menos 7 dias de antecedência da divulgação do edital.

**§4º:** O edital possui a finalidade de convocar os conselheiros titulares, suplentes e remanescentes, sendo responsabilidade dos mesmos a comunicação de eventual impossibilidade em até 48 horas antes da reunião.

**§5º:** O edital deverá apresentar a estrutura organizacional da reunião.

**Art. 3º:** As reuniões possuirão a seguinte estrutura organizacional:

- I – Expediente
- II – Ordem do Dia
- III – Demandas da comunidade

**§1º:** As reuniões e sua estrutura organizacional serão mediadas e gerenciadas pela mesa diretora.

**§2º:** Poderá ser solicitado à um conselheiro não participante da mesa que auxilie nos trabalhos da mesma, não sendo restrito apenas a duração da reunião.

~~**Art. 4º:** Entende-se por ‘Expediente’ a leitura e aprovação da ata da última reunião, bem como eventuais comunicados da Mesa Diretora. (Alterado pela Portaria 003/2019)~~

~~**Art. 4º:** Entende-se por ‘Expediente’ a Chamada com a justificativa formal das faltas, a leitura e aprovação da ata da última reunião, os comunicados da Mesa Diretora, a leitura de documentos recebidos e enviados e a leitura do relatório da comissão de transparência. (Alterado pela Portaria 001/2020)~~

**Art. 4º:** Entende-se por ‘Expediente’ a Chamada com a justificativa formal das faltas, a leitura e aprovação da ata da última reunião, os comunicados da Mesa Diretora, a leitura de documentos recebidos e enviados e a leitura do relatório de comissões.

**§Único:** Poderão ser acrescentados outros ritos de expediente desde que aprovados em plenário e promulgados através de portaria.

**Art. 5º:** Entende-se por ‘Ordem do Dia’ as pautas previamente comunicadas para discussão e deliberação da plenária.

**§1º:** A apresentação da pauta será realizada pelo relator.

**§2º:** As pautas possuirão limite de tempo para apresentação, discussão e deliberação, conforme tratado neste documento.

**§3º:** As reuniões ordinárias apresentarão o limite máximo de 5 pautas.

**Art. 6º:** Entende-se por “Demandas da comunidade” o espaço aberto a palavra dos presentes na reunião, sendo permitida a palavra a TODOS, dentro dos limites de tempo e inscrição previamente determinados.

**§1º:** Ao iniciar as demandas, compete a presidência da mesa inquirir aos presentes quem possui demandas para o Conselho, bem como informar o tempo disponível.

**§2º:** Os presentes que desejarem apresentar demandas, deverão ser inscritos pela secretaria em ordem de solicitação.

**§3º:** Eventuais conselheiros que desejarem apresentar demandas, também deverão se inscrever, sendo submetido a lista de inscritos e disponibilidade de tempo.

**§4º:** A moderação das falas e a fiscalização do tempo ficarão a cargo da presidência.

**§5º:** O espaço aberto possuirá finalidade comunicativa, podendo atuar em sentido deliberativo caso a maioria simples dos conselheiros assim entenda.

**§6º:** A realização de deliberação será feita por iniciativa da presidência, a qual irá verificar quórum para deliberação extraordinária e iniciar votação, nos termos do §5º deste artigo.

**§7º:** A disponibilidade de tempo e os limites de tempo seguirão o disposto neste documento.

**Art. 7º:** A ocorrência das reuniões, bem como sua efetividade, dependerão da existência de quórum.

**§1º:** A validade deliberativa da reunião exige o quórum mínimo de 3 conselheiros votantes, representando pelo menos 2 segmentos.

**§2º:** As reuniões terão início no horário estipulado desde que todos os conselheiros titulares se façam presentes, sendo o referido horário considerado 1ª chamada.

**§3º:** Caso não seja possível iniciar a reunião em 1ª chamada, será realizada 2ª chamada 15 minutos após o horário inicial, independentemente da quantidade de presentes.

**§4º:** Faz-se necessária a presença de pelo menos 2 membros da mesa diretora para o início de qualquer reunião.

**§5º:** Eventuais impedimentos de 3 ou 4 membros da mesa diretora durante a reunião, implicarão no encerramento imediato da mesma.

**Art. 8º:** O controle do tempo da reunião é de responsabilidade da Presidência.

**§1º:** A duração máxima de uma reunião será de 2 horas

**§2º:** O tempo máximo destinado a 'Ordem do Dia' será de 40 minutos.

**§3º:** O tempo máximo destinado a 'Demandas da Comunidade' será de 30 minutos.

**§4º:** Cada pauta apresentada em reunião possuirá tempo máximo de 5 minutos para apresentação por parte do relator.

**§5º:** Cada pauta apresentada em reunião possuirá um tempo máximo de 20 minutos para discussão, sendo assegurado o tempo mínimo de 1 minuto para considerações de cada conselheiro (titular, suplente e remanescente) que desejar fazer o uso da palavra.

**§6º:** Cada demanda apresentada pelos presentes deverá ser apresentada em até 2 minutos.

**§7º:** Para cada demanda apresentada, será assegurado o direito de manifestação, por até 1 minuto, de cada conselheiro (titular, suplente e remanescente) que manifeste interesse.

**§8º:** Fica proibida a inclusão de demandas da comunidade em que não seja possível assegurar os direitos estabelecidos no §7º ou que interfiram diretamente nos tempos citados no §2º e no §3º.

**§9º:** O tempo poderá ser prorrogado em até 30 minutos mediante aprovação em plenária.

**Art. 9º:** Deverão ocorrer com antecedência mínima de 3 dias, quaisquer apresentações de documentos, evidências, materiais e elementos que demandem análise ou conhecimento prévio para discussão, compreensão ou deliberação.

**§1º:** Estes materiais deverão ser enviados para a Presidência junto com a pauta, para que a mesma seja repassada aos demais conselheiros para ciência e leitura prévia.

**§2º:** Caso não seja cumprido o prazo mínimo previsto neste artigo, qualquer conselheiro poderá pedir vista, forçando a interrupção abrupta da pauta.

**§3º:** O processo de pedida de vista deverá ser solicitado verbalmente a Presidência, que irá solicitar o registro em ata e interromper a pauta, automaticamente lançando-a para a próxima reunião, com prioridade sobre as demais.

**§4º:** Este processo é restrito às reuniões ordinárias, haja visto o prazo naturalmente reduzido para convocações de reuniões extraordinárias.

**§5º:** Matérias que tratem de elementos regulatórios do Conselho Local de Saúde Borda do Campo deverão ser apreciadas preferencialmente de forma segmentada, sendo analisadas através de Parágrafos ou Artigos.

**§6º:** As matérias que se enquadrem neste parágrafo não serão lidas, sendo apenas debatidas, apreciadas e deliberadas nos moldes definidos neste documento, salvo decisão em contrário da presidência.

**Art. 10º:** Pautas apresentadas com matéria que trata de elementos regulatórios do Conselho Local de Saúde Borda do Campo, serão prioritárias.

**§Único:** Fica reconhecida a prioridade soberana de eventuais matérias interrompidas em reunião anterior por pedido de vista ou de matérias não apreciadas por questão de tempo.

**Art. 11º:** As medidas entram em vigor na data desta publicação.

Conselho Local de Saúde da Borda do Campo

São José dos Pinhais, 05 de Fevereiro de 2020.

---

**João Luís de Queiroz Filho**  
Presidente do CLS Borda do Campo  
Titular do segmento Trabalhador  
Médico de Estratégia e Saúde da Família

\*\*\*\* Alterada no Artigo 4º em 09/09/2019 pela Portaria 003/2019.

\*\*\*\* Alterada no Artigo 4º em 05/02/2020 pela Portaria 001/2020.