

Ata da **184º** Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de São José dos Pinhais – CMDCA, realizada dia dezoito de novembro de dois mil e treze no Plenário Domingos Benvenuto Moletta da Câmara Municipal de Vereadores, com início previsto para as 13h30, para deliberar sobre a seguinte pauta: 1 - Ata; 2 - Expedientes; 3 – APAE; 4 – SIPIA; 5 – Plano do CMDCA; 6 – Comissões Permanentes de Trabalho; 7 – Outros e 8 – Informes Gerais. A presidente, Sra. Monique da Costa Martins abriu a reunião às 13h50min sem o quórum mínimo necessário, sugeriu alteração na ordem da pauta já que a ata e outros itens não poderiam ser aprovados e os Srs. Membros da Comissão Interventora da APAE e o Secretário de Assistência Social estavam presentes para apresentação de proposta e esclarecimentos sobre a instituição. Passou a palavra ao Secretário de Assistência Social, Sr. Imar Augusto, que explicou que sua presença nessa reunião se deve ao pedido de que surgiu uma oportunidade de recursos através de emenda parlamentar para aquisição de um ônibus adaptado para APAE via Secretaria de Assistência Social, como a Secretaria também tem a necessidade de um veículo com as mesmas características, já que os existentes na frota estão em mal estado de conservação e tem no mínimo 30 anos de uso e são necessários para o atendimento no segmento principalmente para locomoção de adolescentes para o Centro da Juventude, e que para APAE hoje dois veículos menores atenderiam melhor o transporte dos alunos, pois será possível traçar rotas separadas, por região, ocasionando um menor trajeto e menos tempo dos alunos nos veículos. Como atualmente o Fundo da Criança tem recurso disponível para aquisição de dois veículos tipo Van se faria esta alteração e assim o recurso para aquisição do ônibus adaptado proveniente da emenda parlamentar será usado pela SEMAS. O Sr. Imar esclareceu também que o recurso desta emenda parlamentar não está vinculado a APAE e que o pregão foi publicado nesta data, no Jornal Correio Paranaense. A Sra. Monique informou ao Sr. Imar que hoje por causa da falta de quorum não é possível fazer a votação e que entende da necessidade da instituição. A conselheira Elaine informou que será interessante conversar com o Departamento de Convênio da Secretaria de Planejamento para saber se em algum momento este recurso da emenda parlamentar foi vinculado a APAE, pois se houve a vinculação no Sistema de Convênios do Governo Federal – SICONV, a alteração pode ser burocrática. Sr. Imar informou que já foi conversado com o Ministério de Desenvolvimento Social – MDS para saber se haveria esta possibilidade e foi informado que não há problema já que o recurso é repassado para a Prefeitura e não para a Instituição e o prefeito Setim que, na época era deputado, e direcionou esta emenda para APAE concorda

em fazer a substituição. Foi definido que será encaminhado ofício a Secretaria de Planejamento para manifestação quanto ao repasse deste recurso, se houve em algum momento do cadastro da proposta no SICONV o direcionamento a APAE, e se esta alteração irá gerar algum prejuízo ou ônus. A Sra. Monique agradeceu a presença dos membros da Comissão Interventora e que há algum tempo esse conselho esperava para esclarecer os boatos e indagações que tem recebido referente a essa instituição. O Sr. Rori Mendes Correa representante da Comissão interventora da APAE informou que esta comissão foi estabelecida pela Federação das APAES por haver situações a serem resolvidas de recursos humanos, pedagógicos, estruturais, financeiros, dentre outros. Que em um mesmo dia a diretoria e o conselho fiscal fizeram o pedido de renúncia. A comissão interventora constatou no primeiro contato com a instituição que a folha de pagamento estava atrasada dois meses e que através do pedido de doações e alguns empréstimos esta situação já foi sanada, hoje todos os funcionários recebem os pagamentos em dia. A segunda situação levantada era que não havia certidões do FGTS e INSS, que o montante de débito estava em setenta mil reais, além de dívidas com fornecedores. Neste período que a comissão esta constituída, foram identificadas diversas irregularidades, umas mais graves, outras por inexperiência, negligência e eventualmente má fé. Após sanar todos essas irregularidades esta comissão irá repassar para a Federação que por sua vez irá convocar novas eleições. Foi identificado também um débito com a Itaipu onde a instituição recebeu recursos no valor de 10 mil reais e através do Ministério Público o repasse dos valores de sentenças judiciais, e que a instituição não fez a prestação de contas, além de restrições de crédito. O Sr. Helio Nascimento expôs que havia dividas trabalhistas que foram parceladas e estão sendo pagas e agora a intenção da comissão é trabalhar para atender a demanda de 70 alunos que não podem freqüentar a APAE por causa da estrutura. Questionado quanto aos decretos municipais que beneficiam somente a instituição o Sr. Helio expôs que eles foram convidados e somente foram informados que isso iria ocorrer e a instituição aceitou, não houve um pedido da instituição para que isso acontecesse e ressaltou que a instituição no caso da casa do papai Noel ira arcar com os serviços de segurança, limpeza, bilheteria, atrações, entre outros. A Sra. Rosana questionou se a diretoria anterior responde algum processo, o Sr. Rori respondeu que não cabe a comissão abrir o processo, todas as irregularidades serão informadas à Federação e as providencias necessárias serão realizadas por eles. A Sra. Cassia perguntou como é feita a escolha das diretorias e conselhos e o Sr. Rori informou que existe uma cartilha que regula o processo de eleição em todas as APAES, e esta cartilha aponta quem convoca a

eleição, quem pode se candidatar, prazo, formas, quem pode voltar. A convocação em uma situação normal é feita pelo presidente em exercício, no caso atual da APAE – SJP a convocação será feita pela Federação Estadual seguindo as mesmas regras da cartilha. Sanadas as dúvidas dos conselheiros e expostos as dúvidas e questionamentos do CMDCA por não ter sido consultado em nenhum momento quanto a situação, os representantes da comissão e o Secretario de Assistência Social se despediram, pois tinham outros compromissos. Ainda sem quórum a plenária optou por fazer a leitura dos expedientes e esclarecimentos sobre o SIPIA, já a ata e o plano ficaram para votação na próxima reunião ordinária. A Sra. Luciana iniciou a leitura dos expedientes pelo ofício nº 1779/2013 da Secretaria de Assistência Social com pedido para atualização dos projetos que poderão ser beneficiados com as doações deste período de final de ano para atualização do site. A Sra. Luciana expôs que em vários momentos já foi pedido o envio e atualização dos projetos constantes no portal mas foram poucas as entidades que encaminharam, por conta disso foi sugerido que todos os projetos constantes sejam retirados e que permaneça somente as instituições registradas no conselho e assim, conforme os recursos forem recebidos estes serão repassados as instituições, portanto devem continuar encaminhando os projetos, será encaminhado ofício a Secretaria de Planejamento para realizar este procedimento. Recebido dia seis de novembro email da Sra. Meiri Cristina Falcioni Malvezzi do Escritório Regional de Curitiba contento as informações para inscrição no Curso Avançado para Conselheiros Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente, são 2 participantes governamentais e 2 não governamentais. O curso será realizados nos dias 2, 3 e 4 e dias 10, 11 e 12 de dezembro. Deliberado por oficiar ao escritório regional da indisponibilidade dos membros participarem nestas dias apontados e sugerindo que seja transferido para o inicio de 2014. Ofício nº 1780/0213 da Secretaria de Assistência Social com os certificados dos servidores que participaram da palestra motivacional com o psicólogo Marcos Méier. Recebido dia onze de novembro ofício nº 1807/2013 da Secretaria de Assistência Social em resposta ao ofício nº 96/2013 desse conselho com o instrumental trimestral sobre as atividades desenvolvidas no Centro da Juventude. Deliberado para encaminhar ofício ao CEDCA com este relatório e cópia do anterior com a informação do envio. Recebido dia doze de novembro ofício nº 654/2013 do CEDCA/PR com cópia da denúncia nº 1544/2013 encaminhada pela Secretaria de Estado da Segurança Pública. Será encaminhada para a Comissão Transitória de Ética atualmente constituída. Recebido neste mesmo dia dois Projetos da Associação Para Vida sem Drogas, “Integração com a Comunidade” para aquisição de Van e “Estrutura e Cobertura

---

para Cancha Esportiva de uso multifuncional”. Serão encaminhados para análise da Comissão do FMDCA. Recebido dia treze de novembro convite para o Baile do Papai Noel que será realizado dia vinte e um de novembro as 14h no salão da Igreja Malhada. Recebido dia dezenove de novembro email da Sra. Deise Mara Berno do escritório Regional Curitiba reforçando a importância do lançamento dos atendimentos no sistema do SIPIA Web. Este assunto será abordado na seqüência da pauta. Ofício nº 20/2013 do Lar Mãe Maria com resposta aos questionamentos do projeto encaminhado pelo ofício nº 88/2013. Será encaminhado para Comissão do FMDCA. Relatório Informativo da Secretaria de Saúde em resposta ao ofício circular nº 001/2013 desse conselho, será encaminhado para a Comissão de Políticas. Recebido da SEMAS o Ofício nº 28/2013 da ONG - Centro Integrado de Psicologia e Psiquiatria, com pedido de declaração para comprovar atendimento a crianças e adolescentes e o requerimento da Associação de Moradores Uni Vilas, com pedido de declaração de prestação de ações diretas infantil. Como as entidades não tem registro nesse conselho, não tem como comprovar o atendimento, portanto será respondido a SEMAS esta informação. Ofício nº 119/2013 da Comissão Interventora da APAE com resposta ao ofício nº 97/2013 sobre os questionamentos do projeto “Aquisição de veículo coletivo.” Ofício nº 120/2013 da Comissão Interventora da APAE com resposta ao ofício nº 100/2013 sobre os questionamentos ao projeto desafios do aprender – alfabetização e matemática. Ambos foram encaminhados para análise da Comissão do FMDCA. Encerrada a leitura dos expedientes foi retomado o email do Escritório Regional Curitiba, sobre os lançamentos do sistema SIPIA Web, conforme o email os recursos disponibilizados para os municípios serão monitorados pelo preenchimento do sistema. Com isso, os que não estão lançando os atendimentos não poderão acessar futuros recursos. Conforme já foram apresentados em outras reuniões, os Conselheiros Tutelares, sempre encontram dificuldades de operação do sistema, por isso optou-se por solicitar aos conselheiros tutelares um relatório detalhado de todas etapas e erros apresentados, para que assim o CMDCA possa marcar um encontro com o Escritório Regional e apontar todas as dificuldades do sistema para cadastro dos casos. A Sra. Rosana apresentou o trabalho realizado pela comissão de políticas que nesta manhã esteve reunida para discutir o programa de combate a evasão escolar, explicou o diferencial entre abandono e evasão, pontuou que este programa ainda não esta implantado no município e que o Núcleo Regional não sabe como operacionalizar este programa. Ficou definido que será encaminhado um ofício ao Núcleo e a Secretaria de Educação para tratar deste assunto, pois haverá necessidade de discussões e debates

---

para definir a forma como irá ser executado e se o município irá aderir ao programa. A comissão do CMDCA esteve reunida pela manhã e ouviu as Sras. Valdelíria Afonso Nascimento e Isabel Cristina Zarpelon Trevizan da APAE-SJP que vieram obter informações e explicar os projetos que a Comissão tem questionado, sobre a forma de elaborar um projeto, que deve ser escrito de forma que alguém que não conhece a instituição e não é da área possa ler e entender. O modelo usado atualmente pela instituição não é um modelo fornecido pelo CMDCA portanto a instituição pode elaborar no formato que considerar melhor explicativo. As representantes irão responder aos questionamentos conforme as orientações obtidas. Esteve na reunião também o Sr. Marcos Bressan representante do Desafio Jovem Vidas para Cristo para pedir orientações a respeito da certidão de registro de imóvel que a instituição precisa apresentar para obter o repasse do recurso destinado a troca de telhas. A Sra. Keiko e que chegou na SEMAS naquele período e a Sra. Edilene foram convidadas a participar da reunião e esclarecer da necessidade deste documento, já que em outras ocasiões não houve a necessidade. Mediante as informações apresentadas o Sr. Marcos irá apresentar a diretoria da instituição e entende que a melhor providência a ser tomada neste momento será a devolução do recurso, já que do documento não consta obra construída para fazer a troca das telhas. O ofício entregue pelo Lar Mãe Maria com respostas aos questionamentos quanto ao projeto para obter recursos da Votorantim foi analisado e a Comissão deliberou pela aprovação. Como não havia mais informes e a necessidade de liberar o plenário às 17h, a reunião foi encerrada e eu, Elaine Faria Macedo lavrei a presente ata.