

Ata da **169º** Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de São José dos Pinhais – CMDCA, realizada no dia sete de maio de dois mil e treze no plenário Domingos Benvenuto Moletta da Câmara Municipal, com início previsto para as treze horas e trinta minutos, para deliberar sobre a seguinte pauta: 1- Ata; 2- Expedientes; 3- Proteção Especial – PSC/LA; 4- CEDCA – “Crescer em Família”; 5- Projeto “Conhecer para Transformar” – PUC/PR; 6- Encontro Micro Regional – CEDCA/FAFIPAR; 7- Programa Atitude; 8- Comissões; 9- Outros e 10- Informes Gerais. A presidente Sra. Monique da Costa Martins abriu a reunião agradecendo a presença de todos e iniciou a leitura da ata da 168º reunião ordinária. No decorrer da leitura foram apontadas as correções: na capacitação do ITECNE foi lido o nome das conselheiras indicadas e não as que estavam participando; no pedido de declaração de registro solicitado pela Siloé, a declaração foi feita com a informação que está em fase de análise da Comissão Permanente de Assessoramento as Entidades, e, no item sobre a proposta do Projeto Conhecer para Transformar foi deliberado por manter a proposta da reunião anterior onde ficou decidido que dia sete de maio seria votada a continuidade ou não do contrato e o ofício encaminhado à PUC era para informar que a decisão final do colegiado acontecerá nesta data. Após a aprovação da ata, a Sra. Luciana iniciou a leitura dos expedientes: Memorando Circular nº. 012/2013 da Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico, com a informação de desenvolvimento de um documento com a coletânea de informações referentes aos serviços prestados a comunidade pela Prefeitura e demais órgãos externos, e pede a colaboração deste conselho em informar o endereço completo da sede do CMDCA, telefone, fax, email e descrição das funções. Foi enviada resposta via ofício nº 035/2013 em dezesseis de abril do corrente. Ofício nº. 0879/13 do Conselho Tutelar Centro com pedido de cópia da denúncia feita contra a Conselheira Tutelar Juraci de Fátima Pinto de Lima. Esta denúncia esta com a Comissão Transitória de Ética e a resposta foi encaminhada via ofício nº. 033/2013 CMDCA em dezesseis de abril passado. E-mail enviado ao Sr. Prefeito, encaminhado pela Srta. Valéria Cruz em conjunto com Profª Jucimeri Isolda Silveira, solicitando marcar uma reunião para apresentação do trabalho realizado no Diagnostico das violações contra crianças e adolescentes no município e a proposta de continuidade. O Chefe de Gabinete fez contato com a Secretária Executiva Sra. Luciana e esta informou que a proposta de continuidade ainda não foi votada pelo CMDCA, e que isso se daria na reunião de hoje. E a resposta do prefeito a solicitação da PUC foi para que aguardasse a decisão do CMDCA com relação à continuidade do projeto. Ofício nº. 642.167/2013 Poder Judiciário/Justiça do Trabalho com

comprovante de repasse de valores ao Fundo Municipal da Criança e do Adolescente. Para esclarecimento esta doação é referente ao cumprimento de determinação da juíza desta Vara do Trabalho em resposta a solicitação protocolada nos autos, pelo procurador Cláudio Soccolski. Este documento foi encaminhado a Comissão Permanente do FMDCA. Ofício nº. 023/2013 da Secretaria Municipal de Finanças assinado pelo Sr. Pedro Setenareski Filho informando a substituição do representante Paulo Cezar Nenevê pelo Sr. Pedro Henrique Carrilho Ferreira. Convite do Sr. Prefeito Luiz Carlos Setim e o Secretário Municipal de Assistência Social Imar Augusto, para o “Baile das Rosas” que aconteceu dia 25 de abril as 14h no Salão da Igreja da Malhada. Ofício nº. 522/2013 da Secretaria de Assistência Social assinado pela Sra. Adriane de Fátima Aleixo Prattes - Coordenadora Comissão Municipal de Prevenção e Enfrentamento a Violência Doméstica e Exploração Sexual contra Criança e Adolescente com convite para a VIII Semana Municipal de Prevenção e Enfrentamento a Violência Doméstica e Exploração Sexual contra a Criança e o Adolescente que acontecerá nos dias 13 a 17 de maio e cujo tema será “Sensibilizar pela Paz”, a abertura se dará dia 13 de maio as 08h15 na Central de Treinamento da Prefeitura. E-mail encaminhado no dia 21 de abril de 2013 as 15h16 da Sra. Angela Christianne Lunedo de Mendonça contendo a proposta para execução de formação continuada para os Conselheiros de Direitos da Criança e Adolescente de SJP. O contrato deverá ser analisado e se possível prorrogado para execução desta capacitação; a gestora Sra. Adriana Leal encaminhará à Procuradoria Geral do Município para análise. Ofício nº. 081/2013 da Câmara Municipal em nome do Vereador Alberto Setnarsky com a informação sobre a realização de audiência pública para discutir a segurança pública na área rural. Esta audiência foi realizada dia 25 de abril de 2013, às 19h, no plenário desta Câmara. Expediente da Secretaria Municipal do Meio Ambiente com a convocação do membro representante deste conselho para a reunião das Comissões de Coordenação e Executiva para a Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, que ocorreu dia 24 de abril de 2013, às 14h na Central de Treinamento. Este email foi recebido dia 23 de abril às 14h59 e reenviado para a Sras. Ellen Sachse e Madalena Lorencete e Sr. Danilo Leite. Documento do Patronato Santo Antonio com o formulário da primeira fase para habilitação ao Programa Crescer em Família. Este assunto ficou para ser detalhado no item quatro da pauta. Ofício nº. 191/2013 do Ministério Público assinado pela promotora Clemen Silvia L.P.B. Gomes, com pedido de providências ante ao teor das declarações de Nidrieli Valeria dos Santos e Bianca Arielle Bronoski e informações quanto ao ofício expedido nº. 143/2013. Este documento foi encaminhado a Comissão Transitória de Ética. Ofício nº.

478/2013 da Secretaria de Assistência Social assinado pelo Sr. Imar Augusto e Sr. Okiro Marcílio de Oliveira. Em resposta ao ofício do CMDCA nº. 022/2013, encaminharam a planilha de convênios vigentes e em processo de formalização, informaram que os recursos da resolução nº. 113/2012 – CMDCA. Para as Entidades APPAM e Padre Arnaldo Jansen não serão repassados, pois estas renunciaram ao recebimento do recurso. Em anexo, foi enviada pasta contendo as cópias dos termos de convênios, aditivos e planos de aplicação vigentes, para conhecimento e acompanhamento, e salientaram o volume de processos de prestação de contas para análise deste conselho. Ofício nº. 594/2013 da Secretaria de Assistência Social em resposta ao ofício do CMDCA nº. 032/2013 sobre a atualização do portal. Informaram que foi realizado contato com o Sr. Rodrigo Bonifácio da Secretaria Municipal de Comunicação Social e que o mesmo estará viabilizando o mais rápido possível as adequações necessárias das informações do CMDCA junto ao Portal Oficial do Município. A Sra. Luciana indicou o portal do CONTIBA como exemplo a ser usado nesta atualização. Convite do Patronato Santo Antonio para cerimônia de abertura do Ciclo de Cursos de Formação de Educadores Brinquedistas que aconteceu dia vinte e seis de abril das 08h as 08h30, no salão de eventos do Patronato Santo Antonio. Participaram da cerimônia a Presidente do CMDCA Monique da Costa Martins e a Sra. Alessandra Moro. Ofício nº. 10/2013 do Lar Mãe Maria Associação Beneditina da Divina Providência em resposta ao ofício nº. 028/2013 - CMDCA com a manifestação de interesse em assumir a cadeira compondo este conselho e a indicação como representante titular a Sra. Tatianne Bernardo de Britto e como suplente a Irmã Narcisa Maria Pasetto. Essa instituição esta localizada no Bairro Borda do Campo e esse convite do CMDCA foi feito em substituição de representação da APPAM. Ofício nº 11/2013 Lar Mãe Maria Associação Beneditina da Divina Providência com o formulário da primeira fase para habilitação ao Programa Crescer em Família. Ofício Circular nº 003/2013 da Secretaria de Assistência Social com solicitação da presença dos membros da Comissão de Erradicação do Trabalho Infantil, Sr. Jonathan Guerreiro e Sr. Claudinei de Barros Amorin, na reunião ordinária a ser realizada no dia oito de maio das 8h às 10h na sala de reuniões do CREAS – Cidade Jardim. Esta informação foi enviada aos conselheiros por email dia dois de maio as 11h45. Ofício nº. 171/2013 do Ministério Público - Promotora Clemen Silvia L.P.B. Gomes com solicitação de informações quanto à elaboração do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo com resposta no prazo máximo de 20 dias. Ofício nº. 06/2013 CMDCA para a Procuradoria Geral do Município, Dr. João Pereira, com solicitação de nova análise da documentação e parecer quanto às orientações referente à eleição do Conselho Tutelar

encaminhadas pelo CAOP/MP-PR. Neste momento o Conselheiro Tutelar Sr. Danilo Leite e Sra. Juraci de Fátima P. de Lima fizeram a entrega informal de documento contendo as considerações dos Conselhos Tutelares sobre a relevância da prorrogação do mandato da atual gestão para ser encaminhado ao Ministério Público, juntamente com esse documento do CAOP. Ofício nº 11/2013 da Associação Beneditina da Providência - Lar Mãe Maria com documentos para renovação do registro no CMDCA. Ofício nº 664/2013 Secretaria de Assistência Social com solicitação de pauta na reunião para análise e deliberação de manutenção e realocação de materiais e equipamentos adquiridos com recursos do Convênio nº 028/2008 SEDS/CEDCA/FIA-Pr, Programa Atitude. Definido que a listagem e outros detalhes serão repassados no item sete da pauta. Ofício nº 34/2013 do Departamento de Licenciamento e Fiscalização da Secretaria Municipal de Finanças com convite para reunião no dia nove de maio às 9h no Auditório da Central de Treinamentos do Paço Municipal, para apresentação da equipe que compõe a AIFU e o “modus operandi” da ação. Flyer sobre Itinerários Formativos 2013 do Congresso Marista para as Infâncias que será realizado dia dezoito de maio das 8h às 17h na PUC/PR - Campus Curitiba. Encerrada a leitura dos expedientes, a Sra. Luciana perguntou se havia mais algum documento a ser entregue e a Sra. Monique informou que foi realizada parceria com o SESC e a Secretaria de Cultura para realização de um seminário para captação de recursos, que acontecerá dia vinte e três de maio às 19h no novo teatro, o material de divulgação ficará pronto na próxima semana. O conselheiro, Sr. Euclides, informou que foi instituído dia vinte e oito de maio com o Dia Mundial do Brincar e ressaltou a importância do brincar para todas as faixas etárias. Dando prosseguimento à pauta a Sra. Luciana informou que a equipe da Proteção Especial ainda não estava presente e deu prosseguimento, alterando a ordem da mesma. Sobre o Programa Crescer em Família, conforme Deliberação nº 022/2013 – CEDCA/PR as instituições de abrigo institucional que fizeram a inscrição na primeira fase foram: Patronato Santo Antonio que tem capacidade de atender 20 crianças e adolescentes entre 5 e 17 anos em 2 casas lares e atualmente tem 17 crianças em atendimento, e o Lar Mãe Maria com capacidade de atender 50 crianças e hoje tem 38 do município, em atendimento. Estas instituições já receberam recursos do FIA em 2010, e a Associação Padre João Roberto Ceconello, até o momento, não se habilitou nesta primeira fase. O conselho irá emitir resolução aprovando a habilitação dessas instituições. No item cinco sobre o projeto Conhecer para Transformar, a Sra. Luciana lembrou que hoje estaríamos votando a continuidade da segunda fase, e informou que não foi recebida nenhuma proposta de outras instituições até o momento. Aproveitando a presença da Profª Maria

Izabel Scheidt foi dada a palavra para esclarecimentos. Conforme seu relato, a Instituição esta muito preocupada em iniciar os trabalhos e poder dar conta de todo o cronograma, a equipe que irá atuar no desenvolvimento do projeto aguarda este inicio e não pode assumir outras atividades, já que tem este compromisso com o município. A prof^a Maria Izabel ressaltou que este contrato foi assinado em agosto e na ocasião os trabalhos não foram iniciados por um pedido da administração por se tratar de período eleitoral. Todas as convocações e explicações do CMDCA quanto à segunda fase foram atendidas e não entende o porquê da demora. Salientou que em nenhum momento houve envolvimento político, com esta ou a gestão anterior, ou com partido político. Que o objetivo é acadêmico, que tem profissionais sérios e comprometidos. Inclusive houve a contratação de um técnico exclusivo para desenvolver o trabalho, e quando questionada informou que é a Srta. Valeria Santos Cruz, profissional conhecida deste conselho. Quanto à reunião na Secretaria de Assistência não entende por que foram tão questionados. Alguns conselheiros relataram que vários pontos apresentados no cronograma de atividades ainda não estavam bem demonstrados e esclarecidos, como: a metodologia a ser aplicada, o objetivo de várias reuniões apontadas, a equipe que irá trabalhar do desenvolvimento das atividades, o número de reuniões indicadas e as pessoas que estariam acompanhando efetivamente a execução da ação. Foi recordado que o contrato não foi assinado em agosto, ele foi assinado somente em novembro retroativo a agosto. A Sra. Monique lembrou que não era mais o momento de discussões e esclarecimentos, mas de votação. Solicitou à Prof^a Maria Izabel para que se ausentasse para dar liberdade aos presentes na votação e esta de pronto atendeu ao pedido e se despediu. Foi aberto ao colegiado manifestação quanto da aprovação, no entanto a preocupação em desenvolver este trabalho nos territórios permaneceu e inclusive com indagações a respeito de como isso será realizado. O projeto entrou em votação e recebeu 3 votos a favor da continuidade, 8 votos a favor da rescisão do contrato e 2 votos de abstenção. Considerando o resultado na votação, o contrato com a PUC será rescindido, ficando aos cuidados da gestora para que tome as medidas necessárias no caso, fazendo de forma amigável, não acarretando encargos para o contratante como para a contratada. Deliberou-se que este conselho irá montar um termo de referência, relatando exatamente e pormenorizado o que pretende contratar para que possa abrir um novo processo licitatório. Retomando a pauta as Sras. Terezinha Kulka e Rejane dos Santos Honório fizeram a apresentação do Programa de Prestação de Serviços a Comunidade e Liberdade Assistida que são medidas socioeducativas integrantes do SINASE - Sistema Nacional de Atendimento

Socioeducativo. Estes programas existem no município desde 2006, e visam atender adolescentes que cometeram ato infracional e suas famílias. Os adolescentes são atendidos por uma equipe composta por psicólogo, assistente social, pedagogo e participam de atividades em grupo, entrevistas individuais, informações, orientações, acompanhamentos. Estes serviços são realizados no CREAS – Cidade Jardim, e os adolescentes que participam do programa são encaminhados pelo poder judiciário. A Sra. Terezinha – psicóloga do programa, apontou que alguns dos motivos que levam os adolescentes a cometerem os atos infracionais são a violência doméstica e comunitária, drogas, a evasão escolar devido ao descompasse de idade, entre outros. O Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo não existe ainda no município e com base nas informações apresentadas pelas Sras. Terezinha e Rejane o colegiado deliberou por solicitar ao Poder Executivo a criação de uma Comissão Municipal com representantes das secretarias que deverão se envolver no processo, e a apresentação desta obrigatoriedade inclusive com a apresentação destes programas para o GGI com o objetivo de envolver os secretários e repassar suas responsabilidades. No item sobre o Programa Atitude a Sra. Luciana apresentou relação com todos os bens (instrumentos musicais e outros equipamentos) que foram comprados com recursos do programa, para o município. Onde eles serão usados, seus números patrimoniais. O conselho deliberou por aprovar a utilização destes equipamentos nos locais indicados desde que estejam patrimoniados sob a responsabilidade de algum servidor, para eventual controle. Após esta deliberação pelo avançado da hora, e esvaziamento da sessão, o item seis encontro micro regional só foi feito uma breve explanação de como irá acontecer, já que o colegiado deverá organizar a logística deste encontro em conjunto com os municípios de Piraquara e de Tijucas do Sul, e foi solicitado que os conselheiros respondam as três perguntas encaminhadas via email para que estas sejam enviadas ao CEDCA/FAFIPAR para elaboração da pauta do encontro. Não havendo quorum para discutir outros assuntos, a Comissão Transitória de Ética não fez a explanação dos casos que foram analisados, mas entregaram os relatórios à secretaria executiva e os mesmos serão apresentados na próxima reunião ordinária. Demais comissões, outros e informes gerais, serão deliberados na próxima reunião e eu Elaine Faria Macedo lavrei a presente ata, que após lida e aprovada será devidamente assinada.

ATA APROVADA NA 170ª REUNIÃO ORDINARIA REALIZADA EM 21/05/2013.

Monique da Costa Martins
Conselheira Presidente